



REGOLAMENTO

PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PAGAMENTO DELLA SOSTA TRAMITE APP SMARTPHONE

PREMESSA

Mo.Ver. S.p.A. è una Società per Azioni con socio di maggioranza il Comune di Viareggio. La società, quale concessionaria del Comune di Viareggio, gestisce la sosta a pagamento nel territorio viareggino attraverso sistemi integrati di pagamento.

Sulla base del contratto in essere con il Comune di Viareggio, Mo.Ver. SpA applica le tariffe determinate dall’Amministrazione Comunale per la sosta lungo strada.

Con determina dell’Amministratore Delegato del 24 ottobre 2018 è stato disposto di attivare una procedura negoziata per la fornitura di una piattaforma informatica per la gestione del processo di emissione di vari titoli di sosta. La fornitura è stata affidata all’operatore economico Brav Srl.

Tra le altre cose, la piattaforma dovrà essere dotata di un concentratore di varie app non di proprietà del fornitore che consentano il pagamento della sosta oraria tramite smartphone, al fine di gestire sia la fase amministrativa, sia la fase di controllo, utilizzando unicamente la piattaforma informatica e la app per la verifica e sanzionamento dei titoli di sosta in essa integrata.

Ciò al fine di ampliare le modalità di riscossione della sosta su strada, concedendo, senza alcuna forma di esclusiva, servizi avanzati per il pagamento della tariffa oraria afferente alla sosta delle vetture tramite lo smartphone, utilizzando le varie applicazioni presenti sul mercato e, allo stesso tempo, rendere agevole l’operazione di verifica e controllo, utilizzando per quell’attività un’unica app.

Il presente Regolamento viene redatto allo scopo di disciplinare le condizioni tecniche ed amministrative alle quali ogni Fornitore del Servizio (di seguito Fornitore) dovrà attenersi, se interessato ad attivare la propria app per il pagamento della sosta nel territorio di Viareggio.

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

- a) Il Fornitore dovrà rendere disponibili le proprie infrastrutture tecnologiche per il pagamento della sosta su strada tramite smartphone, in applicazione dei vari profili tariffari stabiliti dalla Giunta del Comune di Viareggio, visionabili e scaricabili all’URL: <https://www.moverspa.it/sosta/2-uncategorised/48-disciplina-della-sosta-a-viareggio-tariffe>.

2. IL SISTEMA E I SERVIZI

- a) Il rapporto tra Fornitore e Mo.Ver. SpA sarà regolato da apposito contratto, predisposto e sottoscritto in ottemperanza a quanto disciplinato dal presente regolamento.
- b) Il Sistema ed i Servizi erogati dal Fornitore comprendono:

Mobilità Versilia S.p.A.

Sede Legale e Amministrativa: Via Regia, 4 - 55049 Viareggio (Lu) - www.moverviareggio.it - tel. 0584.427021 – fax 0584.361217
Capitale Sociale Euro 927.788,95 i.v. Registro Imprese LU/16065/1998 R.E.A. 164014 P. Iva 01691020463



b1) Un **Servizio** che consente agli Utenti di pagare la tariffa maturata, in relazione alla sosta del veicolo su stallo a pagamento, mediante utilizzo del proprio telefono cellulare “smartphone”. In particolare, l’Utente può registrare il termine iniziale e il termine finale del periodo di sosta mediante:

- I. chiamata telefonica ad un numero telefonico messo a disposizione dal Fornitore;
- II. invio di un breve messaggio di testo (c.d. “sms”) contenente le necessarie informazioni al numero telefonico messo a disposizione dal Fornitore;
- III. apposita applicazione “smartphone” messa a disposizione dal Fornitore, disponibile per Android, iOS e Windows Phone;

Si precisa che, mentre le modalità ai punti I e II sono facoltative, la modalità al punto III è obbligatoria.

b2) Un **Sistema** che registra l’inizio della sosta ed il suo termine e, applicando la tariffa di sosta relativa alla zona di parcheggio, calcola ed addebita all’Utente l’importo per la sosta corrispondente.

L’Utente paga l’importo della sosta direttamente al proprio Fornitore sulla base dei termini e delle condizioni tra loro convenute. La procedura di pagamento della sosta comprende l’invio della relativa fattura dal Fornitore all’Utente e il pagamento effettuato dall’Utente mediante carte di credito e/o di pagamento.

Il sistema può anche prevedere un addebito immediato della sosta al momento della ricarica del borsellino elettronico; in questo caso sarà Mo.Ver. SpA ad emettere, se richiesta, la relativa fattura. Il credito del borsellino elettronico sarà decurtato all’utente ad ogni sosta effettuata.

- c) Il rapporto tra Utenti e Fornitore sarà regolato sulla base di un apposito contratto predisposto dal Fornitore.
- d) Al fine di avvalersi dei Servizi, gli Utenti potranno pagare una quota di abbonamento e/o una commissione, secondo il listino prezzi adottato dal Fornitore, sempre tenendo conto di quanto indicato al successivo art. 7, ovvero: se il Fornitore sceglierà l’opzione di non ricevere alcun aggio da Mo.Ver. SpA sarà libero di applicare all’utente finale commissioni e/o quote di abbonamento aggiuntive al costo della sosta, con una maggiorazione comunque obbligatoriamente proporzionale ai profili tariffari in vigore, mentre qualora il fornitore scelga di ricevere un aggio da Mo.Ver. SpA non potrà applicare all’utente finale commissioni e/o quote di abbonamento aggiuntive al costo della sosta.

3. REQUISITI DEL FORNITORE

- a) avere in corso di attuazione, alla data di risposta al presente regolamento, contratti con P.A. e/o società private, analoghi a quello in oggetto, per la vendita della sosta tramite app per smartphone, in almeno 10 città sul territorio nazionale e almeno 2 in Toscana.
- b) aver realizzato, negli ultimi 2 anni solari antecedenti alla data di stipula del contratto, servizi di vendita della sosta tramite app per smartphone, per un fatturato complessivo di almeno 400.000,00 € (quattrocentomila/00).

Mobilità Versilia S.p.A.

Sede Legale e Amministrativa: Via Regia, 4 - 55049 Viareggio (Lu) - www.moverviareggio.it - tel. 0584.427021 – fax 0584.361217
Capitale Sociale Euro 927.788,95 i.v. Registro Imprese LU/16065/1998 R.E.A. 164014 P. Iva 01691020463

4. OBBLIGHI DEL FORNITORE

- a) Il Fornitore dovrà assumere i seguenti obblighi:
- a1) offrire agli Utenti un abbonamento al Sistema ed ai Servizi, nonché gestire la fatturazione, il servizio di assistenza agli Utenti e l'operatività del Sistema e dei Servizi;
 - a2) farsi carico delle spese relative alla eventuale cartellonistica promozionale ed informativa (quali insegne e cartelli). Resta al riguardo inteso che tale cartellonistica conterrà il marchio del Fornitore e qualsiasi altra informazione ritenuta utile dallo stesso per consentire o agevolare l'attivazione dei Servizi da parte degli Utenti e resta altresì inteso che i contenuti della cartellonistica e ogni altra informazione dovrà essere approvata formalmente da Mo.Ver SpA;
 - a3) assicurare che, in tutte le aree di sosta in gestione Mo.Ver. SpA, il Sistema applicherà le tariffe indicate da Mo.Ver., a meno che, tra le modalità di pagamento di cui all'art. 7, il Fornitore scelga l'opzione di non ricevere alcun aggio da MO.VER. SpA; in questo caso sarà libero di applicare all'utente finale commissioni e/o quote di abbonamento aggiuntive al profilo tariffario orario della sosta, con una maggiorazione comunque obbligatoriamente proporzionale ai profili tariffari in vigore.
 - a4) comunicare tempestivamente a Mo.Ver SpA. qualsivoglia malfunzionamento e/o difetto relativo al Sistema e/o ai Servizi;
 - a5) aver ottenuto tutte le autorizzazioni necessarie per l'implementazione del Sistema e dei Servizi, nonché per l'installazione e il posizionamento della cartellonistica promozionale ed informativa;
 - a6) fornire a Mo.Ver. SpA un rapporto mensile contenente tutte le transazioni di addebito nei confronti degli utenti e le statistiche di parcheggio registrate nel mese precedente. Il Fornitore metterà a disposizione di Mo.Ver., SpA a titolo gratuito e nel formato informatico che sarà individuato da MO.VER., un applicativo software per il controllo in tempo reale sullo stato della sosta degli Utenti, integrato con il concentratore fornito da Brav, che consenta a Mo.Ver. SpA la possibilità di accedere tramite internet alle relative statistiche di utilizzo del sistema sulle varie aree di sosta;
 - a7) fornire, in tempo reale, attraverso l'applicativo software di cui sopra, a Mo.Ver. SpA le necessarie informazioni in merito al numero di registrazione, la tariffa applicabile e il termine iniziale e finale di un singolo evento di sosta, per consentire di gestire e risolvere eventuali contestazioni degli Utenti;
 - a8) mettere a disposizione di Mo.Ver. SpA a titolo gratuito, per la verifica della sosta attraverso il controllo della targa, delle API (Application Program Interface) funzionali al sistema attualmente in uso a Mo.Ver. SpA e uno strumento di backup in caso di mancanza di connettività;
 - a9) inoltrare le informazioni relative alle soste effettuate al concentratore delle applicazioni in dotazione a Mo.Ver. SpA, che a sua volta le rende disponibili per il controllo su strada effettuato dagli ausiliari del traffico. Tutti i costi di integrazione e sviluppo saranno a carico del Fornitore;
 - a10) mettere a disposizione degli Utenti un servizio clienti contattabile tramite telefono ed e-mail per chiarimenti sugli aspetti contrattuali ed eventuali problematiche legate alla fruizione del servizio.
 - a11) qualora le verifiche operate sui tracciati informatici e telefonici relativi alle soste effettuate dall'Utente ed oggetto di un'eventuale contravvenzione, emessa dal personale di

Mobilità Versilia S.p.A.

Mo.Ver. SpA delegato al controllo, dimostrassero la regolarità del comportamento del medesimo Utente e quindi l'avvenuto pagamento, il fornitore richiederà a Mo.Ver. SpA l'attivazione della procedura per l'archiviazione della sanzione elevata; se la mancanza di informazioni fosse generata da carenze dovute al Sistema, il Fornitore si assumerà l'onere economico della contestazione, rimborsando all'Utente il pagamento corrispondente.

5. OBBLIGHI DI MO.VER.

- a) Mo.Ver. SpA assumerà i seguenti obblighi:
 - a1) consentire l'implementazione del Sistema e dei Servizi in tutte le Aree di sosta in gestione Mo.Ver.;
 - a2) mettere a disposizione un link nel sito aziendale;
 - a3) comunicare tempestivamente al Fornitore qualsiasi modifica alla consistenza delle Aree di Parcheggio ed alle tariffe applicabili;
 - a5) verificare, per mezzo degli ausiliari del traffico e tramite terminale collegato tramite app al database del Fornitore, che gli Utenti abbiano pagato mediante telefono cellulare la tariffa relativa nelle aree di sosta in gestione;
 - a6) gestire e risolvere eventuali contestazioni degli Utenti sulla base dei dati forniti dal Sistema; tali dati dovranno contenere le necessarie informazioni in merito al numero di registrazione, la tariffa applicabile e il termine iniziale e finale della sosta. Resta inteso che gli Utenti che non saranno in grado di esibire al personale di Mo.Ver. SpA addetto al controllo (c.d. Ausiliari della Sosta) una conferma di pagamento, saranno soggetti alle sanzioni amministrative previste dal Codice della Strada;

6. CORRISPETTIVO

- a) Mo.Ver. SpA riconoscerà al Fornitore un aggio del 5% in caso di preacquisto anticipato di titoli di sosta per un valore minimo di 1.000 euro, mentre riconoscerà un aggio del 3% in caso di pagamento posticipato alla società di ogni singola transazione eseguita tramite la app e registrata dalla piattaforma informatica in uso.
- b) Se il Fornitore applicherà una maggiorazione della tariffa all'utente finale, non percepirà alcun aggio da Mo.Ver. SpA.

7. MODALITÀ DI PAGAMENTO

- a) il Fornitore potrà avvalersi di due modalità di pagamento a Mo.Ver. SpA.:
 - ANTICIPATO: qualora il Fornitore decida di acquisire anticipatamente dei pacchetti di sosta, con pagamento immediato a vista fattura; in questo caso sarà obbligato a rendicontare i consumi di sosta con cadenza mensile, entro il giorno 5 del mese successivo ai consumi, o primo giorno lavorativo successivo.
 - POSTICIPATO: in questo caso il Fornitore renderà i consumi mensili di sosta entro il giorno 5 del mese successivo ai consumi, o primo giorno lavorativo successivo, e corrisponderà il relativo pagamento a Mo.Ver. entro il giorno 10 del medesimo mese, o primo giorno lavorativo successivo, tramite Bonifico Bancario.

Mobilità Versilia S.p.A.

- b) Il Fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche. A tal fine il Fornitore si impegnerà, tra l'altro, a comunicare a Mo.Ver. SpA il conto corrente dedicato che sarà utilizzato ai fini della gestione dei pagamenti.
- c) Se il Fornitore sceglie l'opzione di non ricevere alcun aggio da Mo.Ver. SpA. sarà libero di applicare all'utente finale commissioni e/o quote di abbonamento aggiuntive al costo della sosta, con una maggiorazione comunque obbligatoriamente proporzionale ai profili tariffari in vigore, mentre, qualora il fornitore riceva un aggio da Mo.Ver. SpA non potrà applicare all'utente finale commissioni e/o quote di abbonamento aggiuntive al costo della sosta.

8. CRITERIO PREFERENZIALE DI SCELTA DEL PRIMO OPERATORE DA INTEGRARE

- a) Per individuare il primo operatore economico da integrare nella piattaforma, Mo.Ver. SpA. effettuerà una valutazione informale, utilizzando come criterio preferenziale la diffusione sul territorio regionale, nazionale ed europeo della app in termini sia di utenti iscritti, sia di sosta venduta;

9. DURATA E RECESSO DI UN EVENTUALE RAPPORTO CONTRATTUALE

- a) I rapporti contrattuali tra Mo.Ver. SpA. ed i fornitori avranno durata annuale e prevedranno un tacito rinnovo. Ciascuna delle parti avranno altresì il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, con preavviso scritto non inferiore a 60 giorni, da comunicarsi a mezzo PEC. In particolare, Mo.Ver. SpA valuterà ogni anno il numero di utenti iscritti alle varie app ed il transato e, di conseguenza, provvederà a recedere dal contratto ed a disattivare dalla piattaforma in uso la app del fornitore che non avrà raggiunto gli standard minimi di adesione ed utilizzo di seguito esplicitati: 4.000 euro di sosta transata l'anno.
- b) Qualora il fornitore non ottemperi tempestivamente agli obblighi di pagamento o agli altri obblighi di cui al precedente regolamento, Mo.Ver. SpA. avrà la facoltà di risolvere la presente Convenzione con efficacia immediata, ex articolo 1456 del Codice Civile, mediante comunicazione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o PEC.

10. PENALI

- a) In caso di gravi e ripetuti disservizi del sistema nei confronti degli utenti con conseguenti danni all'immagine di Mo.Ver. SpA, comunicati per iscritto al fornitore, Mo.Ver. SpA potrà applicare una penale pari ad € 250,00 per ogni giorno in cui il sistema sia andato fuori servizio per più di due ore. Prima dell'applicazione della stessa MO.VER. SpA provvederà a contestare per scritto il fatto all'appaltatore, la quale, entro tre giorni dal suo ricevimento, può opporsi comunicando le proprie ragioni.

APPROVATO IN CDA MO.VER. IN DATA 26 APRILE 2019

Mobilità Versilia S.p.A.

Sede Legale e Amministrativa: Via Regia, 4 - 55049 Viareggio (Lu) - www.moverviareggio.it - tel. 0584.427021 – fax 0584.361217
Capitale Sociale Euro 927.788,95 i.v. Registro Imprese LU/16065/1998 R.E.A. 164014 P. Iva 01691020463