

DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA'

2020 - 2021 - 2022

*Art. 6 del Contratto di Servizio tra comune di Viareggio e MO.VER spa-
Approvato dal CDA in data- **16 Ottobre 2019** presentato al Comune in data **21 Ottobre 2019***

SOMMARIO



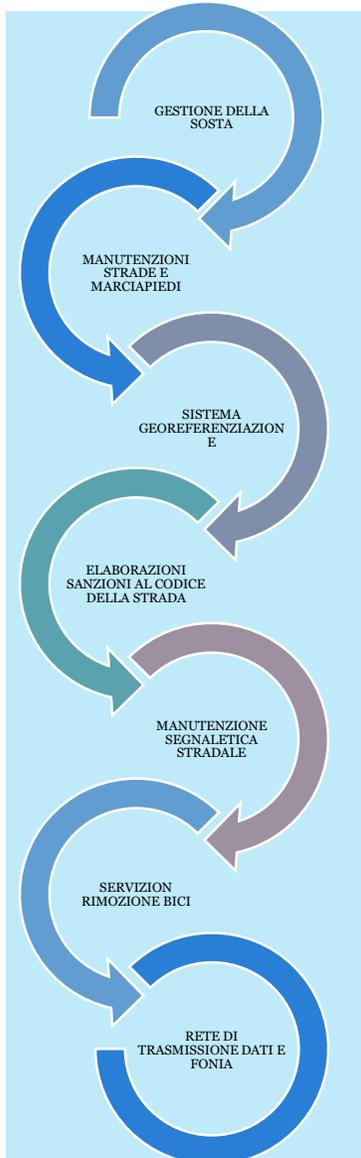
- ▶ Storia
- ▶ Mission
- ▶ La Mobilità al centro dello sviluppo cittadino
- ▶ Innovazione
- ▶ Nuovo sito Mo.Ver. spa
- ▶ Struttura della Società
- ▶ Oggetto sociale
- ▶ Rapporti contrattuali con il Comune di Viareggio
- ▶ Rapporti contrattuali con il Socio Privato
- ▶ Rapporti Convenzioni e Contratti di Servizio
- ▶ Struttura Organizzativa
- ▶ Il TEAM
- ▶ Etica e legalità
- ▶ Dotazione organica : fabbisogni e soluzioni
- ▶ Gestione della Sosta a Pagamento
- ▶ Bike Sharing
- ▶ Manutenzione strade e marciapiedi
- ▶ Lavori realizzati nel 2019
- ▶ Lavori Extra Budget
- ▶ Eliminazione Barriere Architettoniche
- ▶ Manutenzione stradale, semaforica e lavori di segnaletica
- ▶ Lavori in corso o da eseguire entro il 31/12/2019
- ▶ Cartografie dei lavori realizzati - anni 2017 - 2018 - 2019
- ▶ I progetti per il 2020
- ▶ Piano economico 2020 - 2021 - 2022
- ▶ Note al Documento di Programmazione
- ▶ Appendice

STORIA



- **11 maggio 1998: Costituzione società a maggioranza pubblica (60% Comune di Viareggio - 40% CLAP spa) Atto Notaio Rizzo 11/05/1998 Delibera consiliare n. 24 del 14.04.1998.**
- **24 giugno 2010: il Comune di Viareggio acquista le quote detenute dalla società CLAP spa diventando proprietario al 100% della MO.VER spa. Deliberazione consiliare n. 29**
- **28 dicembre 2011: il Consiglio Comunale indice una gara aperta a doppio oggetto per la ricerca di un socio industriale con compiti operativi. Deliberazione consiliare n. 77.**
- **11 giugno 2012: la gara viene aggiudicata in via definitiva alla società "IMPRESA DEL PISTOIA scrl", che diventa proprietaria del 40% delle quote della società - Determinazione n. 813.**

MISSION



La Mission della società è delineata prima di tutto dai contratti di servizio con il Comune di Viareggio e dagli indirizzi che le vengono impartiti dall'Amministrazione Comunale.

La gestione del sistema di regolazione della sosta veicolare costituisce la missione principale della Società e le modalità di attuazione adottate per questa attività dipendono strettamente dalle caratteristiche del territorio, dalle attività che vi si svolgono e dai flussi di traffico che esse producono.

L'altra primaria attività è rappresentata dalla manutenzione ordinaria e straordinaria delle infrastrutture stradali e della segnaletica oltre che dalla realizzazione di eventuali nuove opere inerenti la mobilità, la sosta e la viabilità.

L'impegno del Consiglio di Amministrazione è quello di proseguire nella strada intrapresa contribuendo allo sviluppo di attività che favoriscano la crescita della società sia in termini di capacità professionali che in termini di capacità economiche e progettuali.

La Società ha le potenzialità per andare oltre il proprio core business e contribuire alla progettazione del futuro della città anche attraverso Soluzioni innovative

LA MOBILITA' AL CENTRO DELLO SVILUPPO CITTADINO

- ▶ Mobilità
- ▶ Manutenzioni stradali
- ▶ Manutenzioni marciapiedi
- ▶ Servizio informativo geografico integrato
- ▶ Innovazione
- ▶ Progettazione

- ▶ Come previsto all'articolo 6 del Contratto di Servizio con il comune di Viareggio, Mo.ver spa approva e trasmette al comune di Viareggio per la conseguente approvazione il Documento triennale di Programmazione delle attività entro il 31 ottobre di ogni anno. Il Documento di Programmazione delle Attività rappresenta lo strumento tecnico- contabile che esprime le azioni di breve periodo necessarie per il raggiungimento degli obiettivi, nel rispetto delle finalità istituzionali della Società.
- ▶ Il documento traccia le linee strategiche dell'azione della società, individua le priorità di intervento e fornisce le indicazioni sugli strumenti di finanziamento e sulle risorse.
- ▶ Il presente Documento per il triennio **2020 - 2022** conferma le strategie di indirizzo indicate per il triennio precedente e fornisce un aggiornamento sugli sviluppi in ambito di lavori, di innovazione e di gestione delle attività.
- ▶ Le previsioni sono state elaborate sulla base dei dati storici e gli impegni di spesa sono finalizzati esclusivamente alla buona gestione della società indirizzando tutte le risorse allo svolgimento delle opere oggetto del contratto di servizio con il Comune di Viareggio e consistenti nelle manutenzioni ordinarie e straordinarie dei parcheggi, della viabilità, dei marciapiedi e della segnaletica stradale.
- ▶ Si conferma anche per il triennio 2020-2022 la volontà di proseguire nell'impegno volto a trasformare non solo la mobilità e la sosta ma la città di Viareggio in ottica di "smart city".
- ▶ Gli investimenti per tale attività sono consistiti, fino ad oggi, principalmente in occupazione di risorse umane interne ed i risultati fin qui raggiunti ci spronano a procedere nella strada intrapresa.

INNOVAZIONE

UN PICCOLO CONTRIBUTO IN DIREZIONE “SMART”



Sviluppo del sito web aziendale www.moverviareggio.it, sul quale è disponibile

- o una mappa digitale ed interattiva in grado di evidenziare segnali, piste ciclabili (con immagini), sentieri; al fine di includere le distanze ed il tempo previsto per il percorso a velocità media, individuare i punti di *bike sharing*, le rastrelliere, le ZTL, le aree con divieto di circolazione, le isole pedonali, le “zone 30”;
- o le mappe interattive con la georeferenziazione dei lavori realizzati negli ultimi anni;

MOVER ha proceduto:

- Sostituzione dei semafori con tecnologia “led”; tale iniziativa, oltre ad integrarsi con il progetto “smart city”, ha consentito nell’immediato un contributo in termini: ambientali, di risparmio economico e di sicurezza stradale;
- Attivazione di un primo «tratto» di rete wireless libera e gratuita in Piazza Mazzini;
- Predisposizione delle infrastrutture necessarie per un ulteriore tratto della rete sulla Terrazza Della Repubblica;
- Gestione del Servizio Informativo Geografico Integrato, al fine di ottenere un unico archivio cartografico ed una comune banca dati di riferimento, per l’Amministrazione comunale e per le società da esso partecipate;
- Attivazione di uno strumento tecnologico che consente alle strutture ricettive di emettere direttamente permessi di sosta ai clienti in modo rapido e semplice, senza dover utilizzare la carta di credito per ogni pagamento online;
- Installazione di 25 nuovi parcometri di ultima generazione che consentono il rinnovo diretto dei titoli di sosta collegati direttamente alla piattaforma informatica di gestione;

Con la nuova piattaforma di gestione della sosta studiata e sperimentata sulle specifiche esigenze della mobilità e della sosta della città di Viareggio è stato possibile, tra le altre cose, sviluppare la app “MOVER VIAREGGIO”, che permette di acquistare titoli di sosta oraria ed abbonamenti settimanali o mensili tramite smartphone;

INNOVAZIONE

UN PICCOLO CONTRIBUTO IN DIREZIONE “SMART”



- A giugno è stata attivata sul territorio la app per pagamenti tramite smartphone “Easy Park”, ed entro fine anno saranno integrate anche le altre app più diffuse attive sul territorio nazionale ed internazionale;
- **Attraverso** la nuova piattaforma le verifiche vengono eseguite tramite la targa ed è quindi possibile l’eliminazione dei contrassegni cartacei;
- **Con la nuova app è possibile pagare la sosta non solo delle proprie auto, ma anche di quelle di parenti ed amici o, ad esempio, di clienti delle strutture commerciali. Pertanto con modalità rapide e semplici è possibile offrire un periodo di sosta gratuita ai clienti; inoltre a differenza della precedente app è possibile attivare l’inizio sosta da qualsiasi localizzazione, e non più soltanto nei pressi dell’auto in sosta.**
- Con la nuova piattaforma informatica è possibile, tramite l’area riservata del sito web mover, rinnovare l’acquisto degli abbonamenti per la sosta (anche quelli per proprietari di 2° case) ed anche acquistare per la prima volta quelli a prezzo standard.

Lo sviluppo della nuova piattaforma è stato possibile grazie al progetto di ricerca e sviluppo “DIGIMOVER” pensato alla fine dell’anno 2017, sviluppato nell’anno 2018 e portato a compimento nei primi mesi del 2019 utilizzando principalmente personale interno.

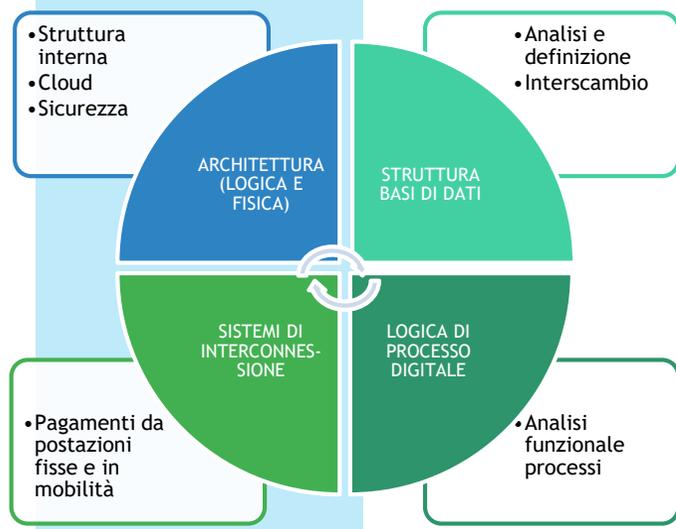
INNOVAZIONE

DIGIMOVER

UN PICCOLO CONTRIBUTO IN DIREZIONE “SMART”

Il progetto, iniziato nel 2018, ha già prodotto risultati importanti consentendo l'attivazione di una nuova piattaforma di gestione di tutta la sosta attraverso una integrazione totale tra i vari sistemi di pagamento, compreso il rinnovo degli abbonamenti dal parcometro. Fornisce una comodità per gli utenti, per quanto concerne i vari sistemi di pagamento da scegliere e l'immediatezza delle soluzioni adottate, che rendono “smart” sia il contatto diretto con la società, sia la fruizione della sosta.

Nella nuova piattaforma informatica sarà possibile convogliare tutte le informazioni concernenti il “sistema sosta” cittadino, aggregate e disaggregate per modalità di pagamento, utenza, zone, etc. Tali informazioni, raccordate con i dati puntualmente rilevati dal nuovo ufficio SIGI di MO.VER., permetteranno un governo delle politiche sulla regolamentazione della sosta cittadina mirato, efficace e perfettamente inserito nel quadro delle altre regolamentazione cittadine (urbanistica, edilizia, suolo pubblico, etc.), convergenti anch'esse nel database geo referenziato in corso di sviluppo.



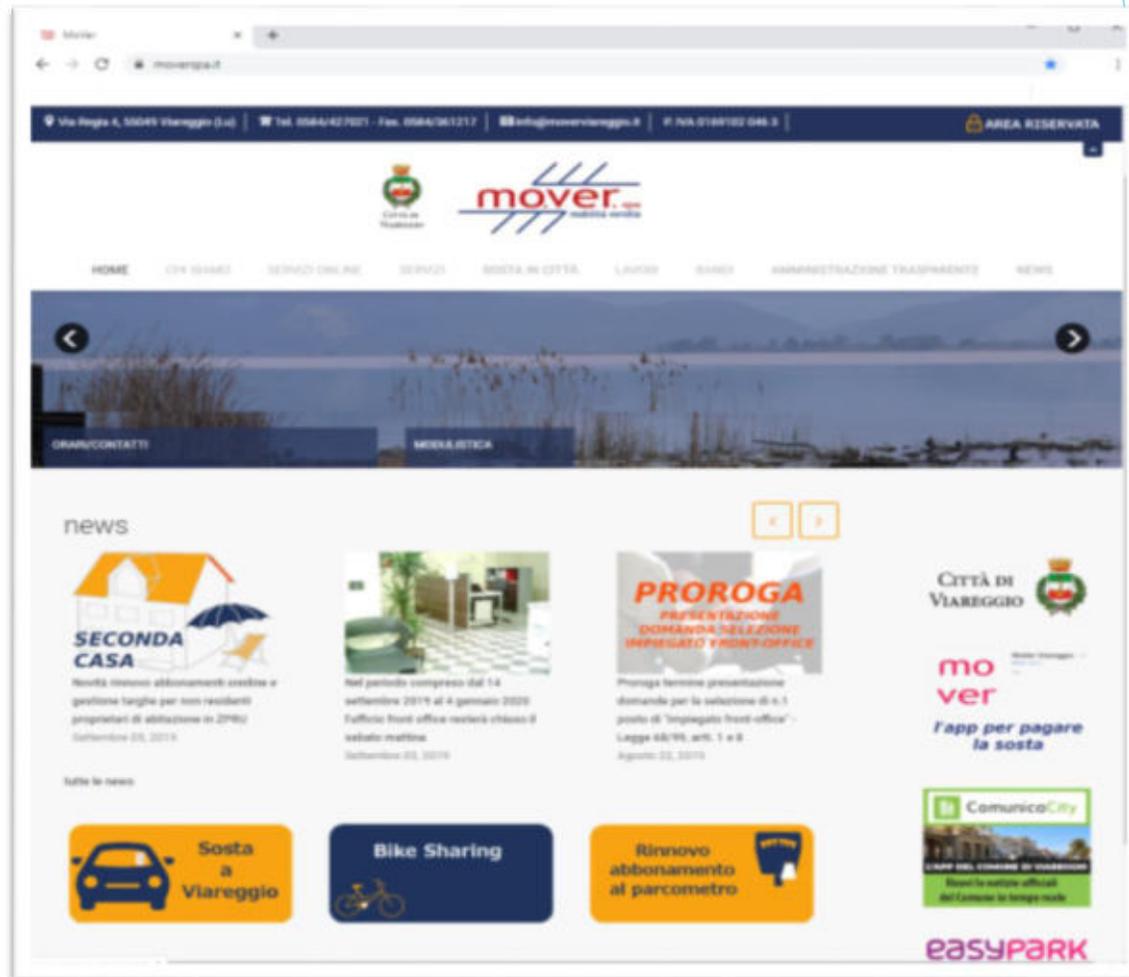
La piattaforma ha permesso inoltre l'integrazione di tutte le principali app. presenti sul mercato nazionale ed europeo consentendo agli utenti di utilizzarle per il pagamento della sosta tramite smart phone. Tutti i dati tecnici ed amministrativi di ogni pagamento sono integrati nella piattaforma MO.VER permettendo di avere a disposizione dati puntuali su ogni attività oltre alla possibilità di una dettagliata e puntuale gestione sia da parte degli ausiliari del traffico che degli Uffici cui fa riferimento il controllo e la programmazione. La prima parte del progetto riguardava la nuova piattaforma che è entrata in funzione a Giugno 2019 ed ora stiamo procedendo negli ulteriori sviluppi circa l'integrazione con le altre attività della società e del comune.

La società di revisione UHY Bompani srl ha rilasciato la certificazione dei costi sostenuti nel 2018 per il progetto, ai fini della fruizione del credito di imposta R&S il 10 Luglio 2019.

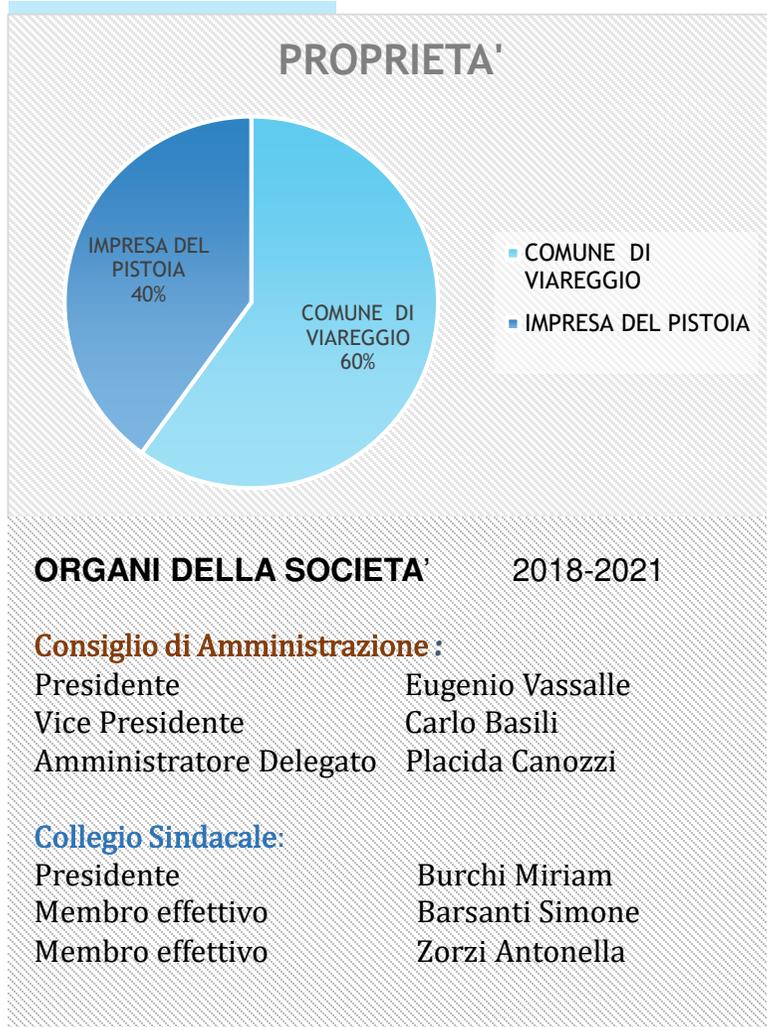
IL NUOVO SITO MO.VER. spa

UN PICCOLO
CONTRIBUTO
IN DIREZIONE
“SMART”

Il nuovo sito internet della Società, ha un interfaccia e una gestione dei contenuti intuitive e di semplice utilizzo. Il sito è stato realizzato per essere compatibile con qualsiasi tipo di dispositivo desktop, tablet, smartphone ecc. e facilmente navigabile.



STRUTTURA DELLA SOCIETA'



A seguito della gara europea a doppio oggetto, nel 2012 entra nella compagine sociale il socio privato **IMPRESA DEL PISTOIA scarl**

Organi societari eletti dall'Assemblea dei Soci in data **06.09.2018**
Durata del mandato 3 anni

OGGETTO SOCIALE



MO.VER. spa gestisce la sosta e la mobilità cittadina e le manutenzioni su strade e marciapiedi.

In stretta collaborazione con gli uffici comunali e con il Comando della locale Polizia Municipale, opera per:

- la gestione della mobilità ciclabile, servizi rimozione bici abbandonate, attività di gestione delle sanzioni relative alla sosta, ordinanze inerenti la mobilità, studi e progettazione rete di trasmissione dati e fonia etc.
- La gestione degli interventi funzionali alle manutenzioni di strade, marciapiedi, segnaletica verticale ed orizzontale ed è ente appaltante per tutte le eventuali nuove opere, decise dall'Amministrazione Comunale, finalizzate al miglioramento della viabilità e della mobilità urbana (nuovi parcheggi, piste ciclabili etc.).

L'Oggetto Sociale si può così sintetizzare:

- a) studi prospettive attuative relativi ai piani urbani del traffico e della sosta;
- b) progettazione, costruzione gestione di sistemi integrati di parcheggi e di aree per la sosta degli automezzi in Viareggio e/o in altri comuni; ha altresì per oggetto la promozione, la progettazione e la realizzazione di opere pubbliche e/o l'esercizio di altri servizi pubblici in genere e di quelli connessi con la mobilità in particolare per la gestione dei parcheggi a pagamento posti sul territorio del Comune di Viareggio.”

RAPPORTI CONTRATTUALI CON IL COMUNE DI VIAREGGIO

[Contratto di Servizio tra Comune di Viareggio e MO.VER. spa](#)

Tra il Comune di Viareggio e Mo.Ver. s.p.a. è vigente un contratto di servizio, sottoscritto in data 19.07.2012, volto a regolare tutte le attività assegnate alla Soc. MO.VER. s.p.a. e disciplinante tutti i rapporti **giuridici, economici e funzionali** tra il Comune di Viareggio e la Società stessa.

ATTIVITA' E PRESTAZIONI ELENCAE ALL'ART. 1 DEL CONTRATTO DI SERVIZIO



a.1	Gestione e controllo della sosta a pagamento in città
a.2	Gestione dei parcheggi scambiatori
b	Gestione della rete di trasmissione dati, fonìa, telecontrollo, pannelli informatori e varchi elettronici
c	Gestione della Mobilità ciclabile
d	Gestione del servizio rimozioni bici
e	Gestione dell'attività sanzionatoria relativamente alla Sosta
f	Gestione delle ordinanze inerenti la mobilità
g	Gestione dei servizi all'utenza
h-j	Manutenzione ordinaria delle infrastrutture stradali e relative pertinenze e della segnaletica
k	Manutenzione straordinaria e realizzazione di nuove opere inerenti la mobilità e la sosta.

RAPPORTI CONTRATTUALI CON IL SOCIO PRIVATO

Tra **L'impresa Del Pistoia srl** e **MO.VER. Spa** è vigente un contratto di servizio, sottoscritto in data 19.07.2012, volto a regolare tutte le attività assegnate al socio privato ed a disciplinare tutti i rapporti giuridici, economici e funzionali tra la soc. **MO.VER. Spa** e **L'Impresa**.

Il contratto disciplina le prestazioni accessorie del socio privato, al quale spetta l'esecuzione di tutti i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria derivanti dal contratto di servizio tra Comune di Viareggio e **MO.VER spa**



ATTIVITA' E PRESTAZIONI PREVISTE NEL CONTRATTO DI SERVIZIO

	ATTIVITA' E PRESTAZIONI PREVISTE NEL CONTRATTO DI SERVIZIO
a)	Gestione della rete di trasmissione dati, fonia, telecontrollo, pannelli informatori e varchi elettronici
b)	Servizi di manutenzione ordinaria delle infrastrutture stradali e relative pertinenza
c)	Manutenzione ordinaria e straordinaria della segnaletica

Tutte le attività sono rendicontate con riferimento all'elenco prezzi predisposto, applicando la percentuale di ribasso previsto nel bando di gara, pari al 15%.

All'articolo n° 7 del Contratto di servizio tra Comune di Viareggio e **MO.VER. Spa** è previsto che il partner privato potrà realizzare interventi simili a quelli previsti sia per la manutenzione sia per la realizzazione di nuove opere, finanziati, oltre che dai proventi delle tariffe per la sosta, anche da ulteriori risorse impegnate dal Comune.

RAPPORTI CONVENZIONALI E CONTRATTI DI SERVIZIO

SIGI



Da fine 2016 è attiva una convenzione tra Comune di Viareggio e Mo.ver per lo svolgimento delle attività inerenti Il **Sistema Informativo Geografico integrato** del territorio di Viareggio e Torre Del Lago Puccini, accordo rinnovato il 07.08.2019.

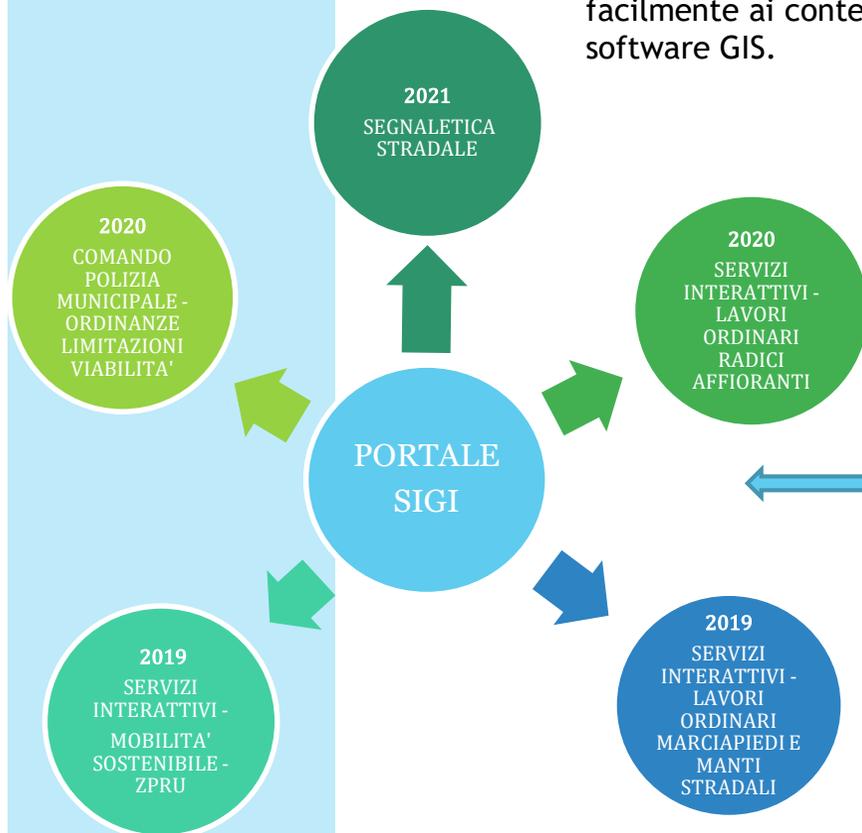
Le attività previste dalla convenzione riguardano la redazione di cartografie e dati di analisi per la pianificazione territoriale derivanti da banche dati informatizzate degli strumenti urbanistici quali l'avvio del procedimento, la realizzazione del portale cartografico a supporto dell'amministrazione comunale e degli uffici comunali, per la pubblicazione e condivisione dei dati geografici relativi all'infrastrutture stradali e loro pertinenze oltre al supporto cartografico alle segnalazioni dei cittadini.

Tale portale permette di condividere mappe, app e raccogliere tutte le informazioni geografiche della piattaforma ArcGIS e condividerle all'interno dell'organizzazione Comune di Viareggio. L'utilizzo dell'APP nel Portale Web consente di visualizzare, progettare e salvare Web Map, è possibile salvare le mappe, condividerle con altri utenti e incorporarle nelle app create utilizzando [modelli di app configurabili](#) o Web AppBuilder for ArcGIS.

Per la realizzazione del portale l'ufficio SIGI utilizzerà il software ESRI in dotazione all'ufficio urbanistica del Comune di Viareggio, comprensivo di tutte le licenze desktop, web e relative estensioni

RAPPORTI CONVENZIONALI E CONTRATTI DI SERVIZIO

SIGI



Portal for ArcGIS svolge un ruolo centrale per l'organizzazione e la condivisione delle informazioni all'interno del sistema Comune, consente di creare e condividere nuove mappe e app. Il contenuto GIS dei database viene condiviso con altri dispositivi tramite i servizi Web ospitati da ArcGIS Server. Il portale consente agli autori di mappe e app di trovare e utilizzare tali servizi Web. Il portale consente di accedere facilmente ai contenuti GIS senza richiedere una formazione specifica sul software GIS.

Schema esplicativo dei progetti in fase di realizzazione per l'anno 2019 e quelli previsti per gli anni 2020 e 2021 da realizzare in collaborazione con i servizi del Comune di Viareggio:

RAPPORTI CONVENZIONALI E CONTRATTI DI SERVIZIO

ELABORAZIONE SANZIONI

Attivo fino al 02.11.2019 il contratto di servizio per lo svolgimento di attività ed operazioni accessorie relative alla gestione del servizio sanzioni amministrative per violazioni al Codice della strada per conto del Comando di Polizia Municipale.

Mover tra le proprie attività, attraverso i propri ausiliari del traffico, emette sanzioni relative alle violazioni al codice della strada per le infrazioni relative alla sosta. Mover sotto il coordinamento della polizia municipale effettua le elaborazioni delle sanzioni, comprese quelle emesse dalla Polizia municipale e la stessa occupando due impiegati a tempo pieno che svolgono tale attività presso gli uffici del comando.

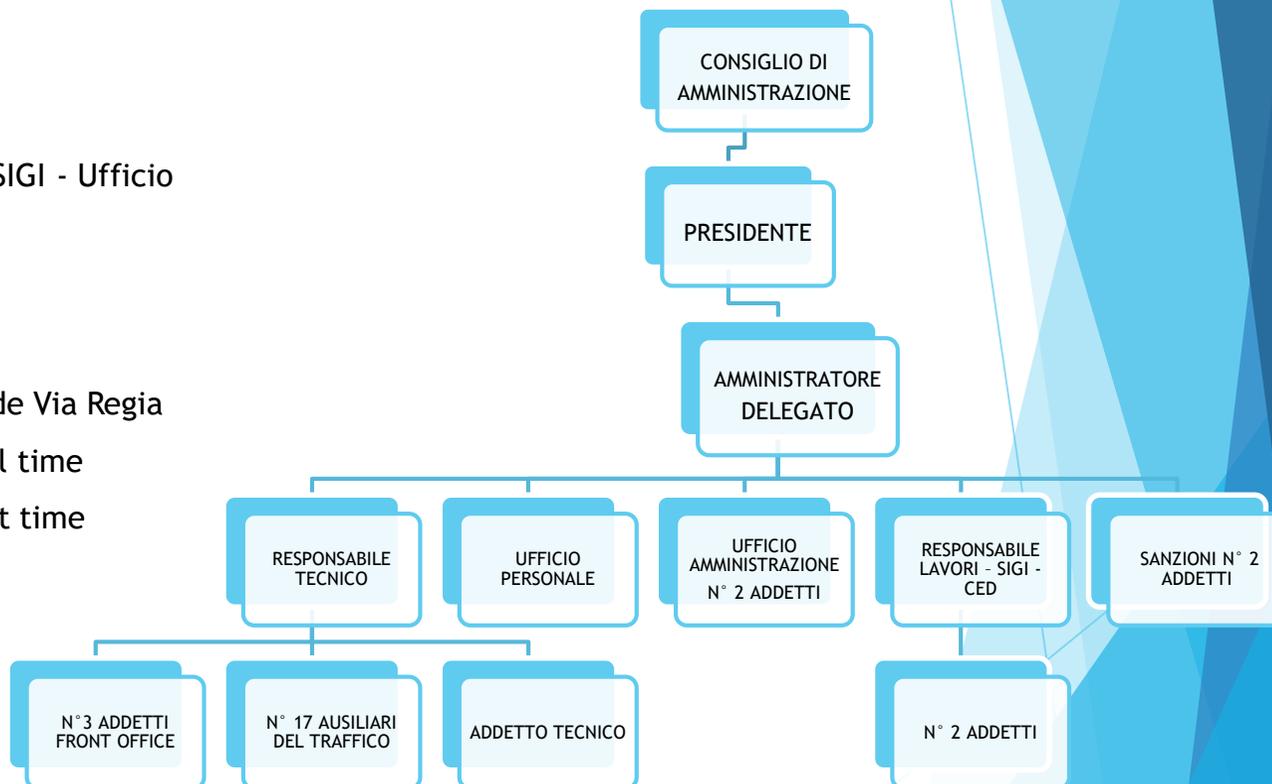


Tutti gli introiti delle sanzioni elevate dagli ausiliari della società vengono incassati direttamente dal Comune di Viareggio e come previsto dal codice della strada art. 7 comma 7: *"I proventi dei parcheggi a pagamento, in quanto spettanti agli enti proprietari della strada, sono destinati alla installazione, costruzione e gestione di parcheggi in superficie, sopraelevati o sotterranei, e al loro miglioramento e le somme eventualmente eccedenti ad interventi per migliorare la mobilità urbana"*

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

ORGANICO AL 30.09.2019

- n. 1 Amministratore Delegato
- n. 1 responsabile Tecnico
- n. 2 impiegati Ufficio Amministrativo
- n. 1 impiegato Ufficio Personale
- n. 1 responsabile Coordinatore Ufficio SIGI - Ufficio Lavori - CED
- n. 2 impiegati addetti Ufficio SIGI
- n. 2 impiegati Elaborazioni Sanzioni
- n. 3 impiegati Ufficio Front Office - Sede Via Regia
- n.12 ausiliari del traffico con orario full time
- n. 3 ausiliari del traffico con orario part time
“verticale” a 4 mesi
- n. 2 ausiliari del traffico con orario part time
“verticale” a 10 mesi



IL TEAM

UFFICIO MOBILITA'

Dott. Dario Soriani

- ▶ *L'ufficio mobilità ha un ruolo attivo nei processi interni aziendali.*
- ▶ *Organizza e sovrintende ogni attività tecnica ed amministrativa correlata alla gestione della sosta a pagamento e svolge direttamente l'attività di gestione backoffice*
- ▶ *Si occupa delle rilevazioni, studi ed analisi dei dati provenienti dai software di gestione utilizzati per la calibrazione per ubicazione, categoria di utenza, o altra tipologia di dato di politiche di regolamentazione della sosta o di gestione della domanda di mobilità e dell'offerta di trasporto.*
- ▶ *Svolge, ai sensi del contratto di servizio in essere, anche l'attività di redazione delle delibere di Giunta Comunale inerenti la disciplina della sosta, su indicazione dell'assessore di riferimento.*
- ▶ *Organizza e sovrintende le attività aziendali comprese nel contratto di servizio afferenti alla gestione di servizi in tema di mobilità urbana e smart city (bike sharing, rimozione bici, rastrelliere, reti wifi, etc.).*

UFFICIO LAVORI - SIGI

Ing. Andrea Nesi

- ▶ *L'ufficio Lavori - Manutenzione Stradale si occupa di gestire attività ed i processi relativi agli interventi su manti stradali, marciapiedi, piste ciclabili ed altro.*
- ▶ *Si interfaccia con gli uffici Tecnici comunali e con la Polizia Municipale per tutto quanto riguarda la segnaletica verticale ed orizzontale e per le ordinanze relative ai lavori di manutenzione*
- ▶ *S.I.G.I. - Il Sistema Informativo Geografico Integrato è un servizio attraverso il quale vengono gestite le informazioni territoriali con la possibilità di associare la posizione geografica ad informazioni alfanumeriche relative ad oggetti e fenomeni che insistono sul territorio ("georeferenziare").*
- ▶ *L'ufficio si occupa della gestione e supporto di software e hardware aziendali, di acquisizione e analisi dei dati, e manutenzione della rete locale.*

ETICA E LEGALITA'

MO.VER HA IN CORSO TUTTE LE ATTIVITÀ NECESSARIE PER ASSICURARE L'EFFICACE ATTUAZIONE DEL MOD. 231 E DEL PIANO DELLA PREVENZIONE E DELLA CORRUZIONE

Certificazione ISO 9001/2008 per l'attività di "Provision of management services for car parks, parking areas, parking meters and traffic auxiliaries, in data **12.09.2014**
Rinnovato in data **12.08.2017**

Certificazione Rating di Legalità ai sensi dell'art.2 comma 1 del Regolamento adottato dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato - Delibera n° 27165 del 15 Maggio 2018. Punteggio n° **2 stelle**

La Società, consapevole che l'etica dei comportamenti costituisce valore e condizione imprescindibile per il perseguimento dei propri obiettivi e che valori quali onestà, integrità morale, trasparenza, affidabilità e senso di responsabilità rappresentano il fondamento di tutte le attività che caratterizzano la propria mission, **dal 2014 si è dotata di un codice etico**, il quale definisce le linee di condotta a cui sono improntati i comportamenti nelle relazioni interne e nei rapporti con l'esterno.

Nel 2015, tra le attività correlate alla certificazione di qualità, MO.VER. ha adottato una **CARTA DEI SERVIZI**, aggiornata nell'ottobre 2018.

La Società si è adeguata a quanto previsto dal **D.Lgs 231/2001**, adottando il modello organizzativo ed il piano prevenzione della corruzione in conformità alla legge 190/2012; ha approvato l'aggiornamento annuale del Piano della prevenzione della corruzione per il 2019, secondo quanto previsto nelle Linee guida emanate dalla medesima Autorità con Delibera n. 1134/17.

DOTAZIONE ORGANICA DI MO.VER. - ANALISI DEI FABBISOGNI E DELLE SOLUZIONI

Individuazione delle criticità

Il 2 novembre 2019 scadrà la Convenzione con il Comune di Viareggio concernente l'attività di gestione e riscossione delle sanzioni correlate a violazioni del codice della strada e MO.VER. è ancora in attesa di indicazioni in merito all'eventuale rinnovo. E' evidente che se la predetta Convenzione non venisse rinnovata potrebbero aversi ricadute sul fabbisogno di personale

Nel corso del 2019 le dimissioni di un operatore del front office e di due ausiliari del traffico hanno determinato una riduzione dell'organico aziendale.

Tali dimissioni si vanno a sommare al licenziamento di un altro ausiliario avvenuto nel 2018.

Ferma restando l'incertezza derivante dall'eventuale mancato rinnovo della Convenzione con il Comune di Viareggio per l'attività di gestione e riscossione delle sanzioni correlate a violazioni del codice della strada che vede impiegati n° 2 dipendenti.

AUSILIARI DEL TRAFFICO

I dati rilevati ed i monitoraggi effettuati hanno evidenziato le seguenti criticità che fungono da contrappeso alla riduzione di personale:

- Ripartizione dei giorni di svolgimento del servizio nelle varie giornate non proporzionali alla domanda di sosta (sabato e domenica organico insufficiente, venerdì organico congruo, dal lunedì al giovedì eccessivo);
- Turno serale da effettuarsi possibilmente con due unità contemporanee e che comporta problematicità nella calendarizzazione settimanale dell'attività lavorativa per le ore "di riposo";
- Equidistribuzione della frequenza del controllo tra le aree con poco turnover, con grande prevalenza di sosta di auto dei residenti, e le aree a maggior attrattività turistico-commerciale soggette a maggior turnover di auto.

Svolgimento del servizio con modalità troppo ripetitive per quanto concerne date ed ore dei controlli nelle varie vie.

FRONT OFFICE

MO.VER. si è attivata con la pubblicazione di un bando di selezione riservato ad iscritti all'elenco dei soggetti disabili ai sensi degli artt. 1 e 8 della Legge 68/99, al fine di ottenere una graduatoria dalla quale attingere per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di almeno un impiegato-

SI prevede che la Commissione, nominata per l'esecuzione del bando, terminerà il proprio lavoro entro il 2019.

DOTAZIONE ORGANICA DI MO.VER. - ANALISI DEI FABBISOGNI E DELLE SOLUZIONI

Analisi delle possibili soluzioni

▶ Sottolineando che il Comune di Viareggio, nell'ambito delle proprie prerogative di indirizzo, vincolanti per la società ai sensi dell'art. 19 commi 5 e 6 del D.lgs. n. 175/16, ha imposto il contenimento della spesa di personale. Si ritiene:

il personale ausiliario del traffico, considerando che un operatore front office ha richiesto la variazione di mansione e che tale istanza può essere accolta, per incrementare il numero degli ausiliari, è possibile valutare l'estensione di due mesi del contratto alle due lavoratrici attualmente assunte con orario di servizio part time verticale 10 mesi. Per quanto concerne il periodo estivo, nasce l'esigenza di integrare l'organico con l'inserimento di n. 2 unità per consentire una efficace copertura delle aree di sosta. Per i restanti 8 mesi dell'anno, tenendo conto:

- delle criticità sopra riscontrate correlate all'attuale svolgimento del servizio di controllo;
- delle linee di indirizzo impartite dal Comune di Viareggio;
- delle innovazioni tecnologiche recentemente messe in atto, sia lato software (maggiori e più efficaci funzionalità della nuova app per il controllo) che lato hardware (stampanti più ergonomiche) nella dotazione degli ausiliari;
- dei dati sui flussi di domanda di mobilità e di sosta e di offerta di sosta rilevati con maggior efficacia ed accuratezza grazie agli strumenti tecnici ed al personale dell'ufficio SIGI

MO.VER. procederà allo studio sulla rimodulazione delle modalità di effettuazione del servizio, nell'ottica di rendere più efficaci e mirate le operazioni di verifica della sosta, con le seguenti linee di indirizzo:

- Pianificare la copertura delle aree in gestione al fine di distribuire il controllo tra le aree e all'interno della stessa area in modo difforme e non omogeneo, tenendo conto del turnover presente in determinate aree/vie, e della diversa tipologia di sosta (lungo periodo-residenti, breve periodo-turisti, etc);
- Pianificare detta copertura in modo da diversificare il più possibile percorsi ed orario di controllo all'interno della stessa area, anche alla bisogna frazionandola nell'arco della settimana in termini di superficie;
- Ricalibrare la frequenza del controllo al fine di ottenere più verifiche nello stesso turno di servizio in determinate aree a più alta attrattività (es. "1" e "2", ed al tempo stesso effettuando il controllo soltanto 2-3 giorni la settimana, alternati tra le varie settimane e in orari diversi, nelle aree con sosta "residenziale" (es. "6" e "7"), in alcuni tratti a sosta residenziale di aree a sosta "mista" (es. lato est della "5") ed in alcuni archi temporali delle aree di Marina di Levante e di Torre del Lago.

Per quanto concerne le criticità evidenziate afferenti all'attività di controllo svolta nei turni serali, la società sta valutando delle opzioni di riorganizzazione del servizio e si riserva di formulare delle ipotesi in tal senso .

Tenendo conto di tale scenario e delle linee di indirizzo sopra indicate, l'ufficio personale ha elaborato delle previsioni di copertura delle aree, che prevedono l'utilizzazione di n. 15 unità i per tutto l'anno e n.5 unità impiegate con part time verticale 4 mesi, che ad esito dei calcoli effettuati per determinare il fabbisogno di personale annuale, attraverso appositi modelli in uso nella prassi aziendale, sono risultate del tutto soddisfacenti ed adeguate in termini di copertura delle aree.

GESTIONE DELLA SOSTA A PAGAMENTO

GESTIRE LA SOSTA IN DIREZIONE SMART

- ▶ MO.VER. spa gestisce la sosta a pagamento con circa 9.000 stalli nel territorio comunale di Viareggio, estesi a circa 10.840 nei mesi estivi.
- ▶ La regolamentazione della sosta e le tariffe sono individuate dalla Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 7 del Codice della Strada.

MO.VER. spa versa nelle casse del Comune trimestralmente il 5% degli incassi derivanti dalla gestione della sosta e come previsto dal codice della strada art. 7 comma 7: *"I proventi dei parcheggi a pagamento, in quanto spettanti agli enti proprietari della strada, sono destinati alla installazione, costruzione e gestione di parcheggi in superficie, sopraelevati o sotterranei, e al loro miglioramento e le somme eventualmente eccedenti ad interventi per migliorare la mobilità urbana."*

- ▶ La gestione avviene attraverso una piattaforma informatica che permette di integrare le fasi di rilascio permessi con le fasi del controllo e sanzionamento e consente inoltre all'utenza l'utilizzo di diverse modalità di pagamento (tramite parcometro, smartphone, online, presso i punti Convenzionati, presso le strutture ricettive convenzionate, etc).

La piattaforma, assieme al software di gestione delle attività dei Parcometri, consente inoltre di effettuare rilevazioni, studi generali o settoriali, che possono essere utilizzati dall'Amministrazione Comunale per interventi sulla domanda di mobilità o sull'offerta di trasporto urbano

GESTIONE DELLA SOSTA A PAGAMENTO

LA GESTIONE DELLA SOSTA

Analisi degli aspetti qualitativi e quantitativi che caratterizzano il fenomeno “sosta veicolare” nella città di Viareggio:

•IL SISTEMA DI REGOLAZIONE DELLA SOSTA VEICOLARE NELLA CITTA' DI VIAREGGIO

•CARATTERISTICHE DEL TERRITORIO

Viareggio è una città di dimensioni medie, densamente abitata (Comune 3.500 ab/kmq - zona centrale 8.500 ab/kmq) a vocazione prevalentemente turistica, ma è anche centro di riferimento commerciale per tutta l'area versiliese, inoltre l'area portuale contiene insediamenti industriali cantieristici di dimensioni nel complesso importanti: i livelli di circolazione veicolare sono significativi e in alcuni casi congestionati.

L'attività della Società si concentra principalmente nell'area centrale della città: questa, oltre che densamente abitata (circa 8.500 ab/Kmq), comprende la maggior parte delle sedi dei servizi (bancari, amministrativi, sanitari, commerciali...) che contribuiscono ad elevare le concentrazioni di utenza presenti. Per questo è stata dichiarata Zona a Particolare Rilevanza Urbanistica (ZPRU).

Tabella 1 – indicatori di utilizzazione area centrale	ZPRU	Territorio Com.le urbanizzato	ZPRU/Territorio Com.le urbanizzato %
N. Attività commerciali / Kmq	1231	348	353,73
N. vani per uffici / Kmq	331	61	542,62
N. abitanti / Kmq	8246	3569	231,04

Le correnti di traffico interne ed esterne che interessano la città sono quindi animate da motivazioni eterogenee e si traducono in flussi di circolazione variamente caratterizzati, sia per quanto riguarda la stagionalità che la localizzazione.

GESTIONE DELLA SOSTA A PAGAMENTO

LA GESTIONE DELLA SOSTA

CATEGORIE DI UTENZA

I fruitori della sosta sono per una parte significativa residenti ed operatori abituali, ed in parte consistente anche visitatori esterni, con periodi di accesso in gran parte brevi e con destinazione prevalente nelle zone limitrofe al mare. In base alla diversità di comportamento e motivazioni di accesso è possibile individuare i seguenti gruppi omogenei di utenti:

CATEGORIA UTENTE	MOTIVAZIONI PREVALENTI	TIPOLOGIA PREVALENTE SOSTA	REGIME PREVALENTE INGRESSI	SPAZI PREVALENTEMENTE UTILIZZATI	MEZZI DI PAGAMENTO
UTENTE RESIDENTE ENTRO ZPRU	SERVIZIO ABITAZIONE	LUNGA	TUTTI I GIORNI	STALLI DI SOSTA DISCIPLINATI A REGIME FORTEMENTE AGEVOLATO	AUTORIZZAZIONE ANNUALE
UTENTE ESTERNO	ACQUISTI, SERVIZI, AFFARI, TEMPO LIBERO	BREVE	CASUALE, MAGGIORE NEI FINE SETTIMANA	STALLI DI SOSTA DISCIPLINATI A REGIME ONEROSO	TICKET PARCOMETRO
UTENTE ESTERNO	TURISMO BALNEARE	LUNGA	MAGGIORE NEI FINE SETTIMANA IN ESTATE	STALLI DI SOSTA DISCIPLINATI A REGIME ONEROSO	TICKET PARCOMETRO, ABBONAMENTO
UTENTE ESTERNO	LAVORO ENTRO LA ZPRU	LUNGA	GIORNI LAVORATIVI	STALLI DI SOSTA DISCIPLINATI A REGIME ONEROSO	ABBONAMENTO
UTENTE ESTERNO	LAVORO, ACQUISTI, SERVIZI, AFFARI, FUORI DALLA ZPRU	NON CARATTERIZZATA	GIORNI LAVORATIVI	SOSTA LIBERA	/
UTENTE ESTERNO	PERMANENZA STRUTTURE ALBERGHIERE ENTRO LA ZPRU	LUNGA	MAGGIORE NEI FINE SETTIMANA, IN ESTATE E DURANTE IL CARNEVALE	STALLI DI SOSTA DISCIPLINATI A REGIME ONEROSO	ABBONAMENTI SPECIALI ALBERGATORI

GESTIONE DELLA SOSTA A PAGAMENTO

LA GESTIONE DELLA SOSTA

ASPETTI QUANTITATIVI DI FUNZIONAMENTO DEL DISPOSITIVO DI REGOLAZIONE

L'offerta di sosta tariffata attualmente gestita da MO.VER. è costituita da circa 9.000 stalli auto dislocati all'interno della ZPRU, in parte collocati lungo strada, in parte su alcune piazze che costituiscono opportuni e talvolta non sufficienti polmoni in prossimità delle aree a più alta attrattività: le Piazze D'Azeglio e Mazzini per la passeggiata, le Piazze Nieri e Paolini, Manzoni ed "Ex Gasometro" per il centro amministrativo, finanziario e commerciale. Per tutto l'anno viene gestita l'area di sosta esterna alla ZPRU della Terrazza della Repubblica (circa 410 stalli) e nel periodo estivo ulteriori circa 1.500 stalli di sosta nelle aree limitrofe al mare denominate "Marina di Levante" e "Marina di Torre del Lago".

Utilizzando i dati dei monitoraggi effettuato da MO.VER. e ponendo opportune e ragionevoli ipotesi di base, è possibile apprezzare l'effettivo regime di funzionamento del sistema. L'unità di misura utilizzata sia per esprimere la domanda che per esprimere l'offerta è lo "stallo x ora": questa misura esprime correttamente l'effettiva offerta/fruizione di spazi di sosta in un periodo di tempo definito. La misura permette, tra l'altro, di confrontare l'effettiva fruizione di spazio da parte di gruppi diversi di utenti, mediando i valori con l'effettivo regime di rotazione caratteristico di ciascun gruppo.

Esempio: un utente che occupa uno stallone per 12 ore produce un consumo di $1 \times 12 = 12$ stalli x ora. Sei utenti che occupano 1 stallone ciascuno per 2 ore producono un consumo di $6 \times 2 = 12$ stalli x ora.

Il secondo caso, che corrisponde tipicamente ad una situazione regolata da tariffa, produce un consumo di spazio equivalente al primo, ma fornisce accessibilità ad un numero di utenti sei volte più grande. Di seguito si riportano i risultati del calcolo del rapporto medio domanda - offerta riguardante il sistema di sosta a pagamento nel Comune di Viareggio.

Questi risultati sono del tutto oggettivi ed affidabili essendo ottenuti mediante l'utilizzazione dei dati derivati dalla piattaforma web che regola il sistema di rilascio e controllo dei titoli di sosta e dal software che estrapola i dati provenienti dai parcometri siti nel centro città, integrati da stime prudenziali sui comportamenti medi di residenti e abbonati.

GESTIONE DELLA SOSTA A PAGAMENTO

LA GESTIONE DELLA SOSTA

Ipotesi di base:

- Residenti: presenza media veicolo per l'80% dell'arco giornaliero di servizio (ipotesi prudenziale)
- Abbonati: presenza media veicolo per il 50% dell'arco giornaliero di servizio (ipotesi prudenziale)
- Utenti con profilo tariffario agevolato: presenza media veicolo per il 30% dell'arco giornaliero di servizio (ipotesi prudenziale)
- Utenti occasionali: sosta media h min (dato Software monitoraggio parcometri)

I risultati confermano e rafforzano ulteriormente una rilevazione basata sugli stessi criteri

STIMA RAPPORTO MEDIO DOMANDA/OFFERTA				
PERIODO GIUGNO - AGOSTO 2018				
Domanda sosta	numero utenti	h/giorno	giorni	stalli x ora
Residenti	6.771	8,17	92	5.089.354
Abbonamenti mensili	6.772	5,11	28	968.938
Abbonamenti settimanali	3.703	5,11	7	132.456
Abbonamenti annuali	1.180	5,11	61	367.818
Abbonamenti alberghi	32.940	8,17		269.120
autorizzazioni gratuite	338	5,11	92	158.901
auto esentate dal pagamento	200	5,11	92	94.024
Profilo agevolato disagiati	371	3	92	102.396
Profilo agevolato manutenzione	479	3	30	43.110
Utenti occasionali a pagamento parcometro o smartphone	667.711	1,7		1.135.109
Utenti occasionali gratuito	357.658	0,5		178.829
Utenti occasionali a pagamento gratta e sosta	18.000	5		90.000
Domanda sosta totale				8.630.054
	numero stalli	ore serv	giorni	stalli per ora
OFFERTA STALLI AUTO	9000	10,21	92	8.453.880
Coefficiente di occupaz medio				102,08%

GESTIONE DELLA SOSTA A PAGAMENTO

LA GESTIONE DELLA SOSTA

STIMA RAPPORTO MEDIO DOMANDA/OFFERTA ENTRO LA ZPRU				
PERIODO SETTEMBRE 2017 - MAGGIO 2018				
Domanda sosta	numero utenti	h/giorno	giorni	stalli x ora
Residenti	6.771	7,8	273	14.418.167
Abbonamenti mensili	17.748	4,88	27	2.338.476
Abbonamenti settimanali	1.932	4,88	7	65.997
Abbonamenti annuali	1.180	4,88	91	524.014
Abbonamenti alberghi	29.050	7,8		226.590
auto esentate dal pagamento	200	4,88	273	266.448
autorizzazioni gratuite	338	4,88	273	450.297
Profilo agevolato disagiati	371	3	273	303.849
Profilo agevolato manutenzione	479	3	273	392.301
Utenti occasionali a pagamento parcometro o smartphone	1.523.682	1,38		2.102.681
Utenti occasionali gratuito	1.377.091	0,5		688.546
Utenti occasionali a pagamento gratta e sosta	11.000	5		55.000
Domanda sosta totale				21.832.367
	numero stalli	ore serv	giorni	stalli per ora
OFFERTA STALLI AUTO	9.000	10	273	24.570.000
Coefficiente di occupaz medio				88,86%

I risultati confermano e rafforzano ulteriormente una rilevazione basata sugli stessi criteri effettuata negli anni precedenti ed indicano una situazione di maggiore stress del sistema durante il periodo della stagione estiva e durante il fine settimana di tutto l'anno.

Questi risultati, ricavati dai dati MO.VER. trovano piena rispondenza con quanto rilevato dalla Società SINTAGMA (specializzata in studi e analisi di traffico) che ha elaborato l'ultimo PGTU del Comune di Viareggio, approvato dal Commissario Prefettizio nel novembre 2012.

Tali risultanze sono confermate anche dalla distribuzione media degli incassi nei vari mesi dell'anno.

GESTIONE DELLA SOSTA A PAGAMENTO

LA GESTIONE DELLA SOSTA

CONCLUSIONI

Occorre innanzitutto considerare che i calcoli illustrati esprimono valori medi stagionali, che rivestono carattere indicativo generale.

Nella realtà si verificano in aree particolari addensamenti della domanda, così come, in una stessa area, si possono verificare punte notevoli di richiesta ad orari particolari. Questi fenomeni portano ad una sovrasaturazione l'offerta di sosta in zone particolari nel corso della stagione balneare, ma anche durante tutto l'arco dell'anno, nei fine settimana. In particolare ci si riferisce all'area della "passeggiata" il cui corredo di spazi per la sosta veicolare è stato recentemente decurtato in misura importante nell'ambito della ristrutturazione prevista dal PIUSS.

In sintesi è possibile affermare che l'offerta di sosta veicolare nell'area centrale della città appare proporzionata alla domanda nel periodo invernale con una occupazione media degli stalli pari all'89%, mentre risulta satura con un'occupazione degli stalli superiore al 102% nella stagione estiva con situazioni di congestione localizzate intorno alle aree di maggior pregio ed attrattività, con particolare riferimento all'area di Piazza D'Azeglio, P.zza Mazzini ed in generale al viale Manin.

Riguardo in particolare all'area della "passeggiata" e alle piazze immediatamente limitrofe, che, come illustrato, rappresentano l'elemento più critico, è doveroso rilevare che ogni ulteriore intervento di riduzione degli spazi di sosta esistenti o per introdurre agevolazioni tariffarie per gli abbonamenti rischierebbe di incrinare ulteriormente le prestazioni del sistema proprio nel punto dove è più rilevante la sua funzione nei confronti dell'intera economia cittadina: fornire accessibilità ai visitatori esterni.

In conclusione ogni tipo di analisi, studio, indagine, supportata dallo storico dei dati rilevati nel corso degli anni dalla Società ha evidenziato una carenza strutturale di stalli auto nell'area di Piazza D'Azeglio, nella Piazza Mazzini e nelle aree limitrofe, assolutamente insufficienti a ricevere la domanda di sosta veicolare nei weekend e soprattutto nei mesi estivi.

BIKE SHARING

MOBILITA'
URBANA
SOSTENIBILE

SHARING
MOBILITY

BIKE
SHARING

art. 1 lettera c
Contratto di servizio

Con decreto n. 417/18 della Direzione Generale per il Clima e l'Energia del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare è stato approvato il "Programma di Incentivazione della Mobilità Urbana Sostenibile (PRIMUS)", finalizzato al finanziamento di progetti di mobilità sostenibile nei Comuni con popolazione non inferiore a 50.000 abitanti. L'8 febbraio 2019 è stato emanato l'avviso di pubblicazione sul GURI ed in accordo con l'A.C., MO.VER. ha iniziato ad ideare una proposta progettuale da presentare al Ministero ed a predisporre tutta la documentazione conseguente, considerato che, ai sensi delle pattuizioni esplicitate nel contratto di servizio stipulato in data 19 luglio 2012 tra Comune di Viareggio e MO.VER. S.p.A. quest'ultima ha ricomprese tra le attività inserite, all'art. 1 lettera c:

- la realizzazione e gestione di servizi di noleggio biciclette in punti chiave cittadini;
- la fornitura e posa in opera di rastrelliere per biciclette;
- lo studio e l'attivazione di procedimenti finalizzati all'ottenimento di finanziamenti, comunitari, regionali, statali per la mobilità ciclabile.

Nel maggio 2019 il Comune di Viareggio ha presentato istanza di cofinanziamento dell'idea progettuale MOVER, per un intervento che prevede la realizzazione di aree di sosta riservate alla sharing mobility, composte da un servizio di bike sharing di ultima generazione, videosorvegliato ed illuminato, e da nuove rastrelliere per bici private, per una spesa complessiva di € 298.996,32, della quale il contributo del Ministero dell'Ambiente è pari a € 224.247,24. La quota spettante al Comune di Viareggio, finanziata tramite MO.VER., è pari ad € 74.749,08.

L'intervento sarà realizzato da MO.VER., attraverso l'espletamento di un bando ad evidenza pubblica, solo in caso di conseguimento della quota di cofinanziamento sopra indicata a carico del Ministero dell'Ambiente.

Il progetto prevede la realizzazione di n. 5 aree di sharing mobility, site presso parcheggi esistenti ed in prossimità delle fermate del TPL e dei principali attrattori di traffico, allo scopo di agevolare gli scambi intermodali e fornire nuovi servizi di ultima generazione all'utenza.

Le aree saranno allestite con l'installazione di n. 6 postazioni di bike sharing, videosorvegliate ed illuminate e provviste di apposita segnaletica verticale, orizzontale e steli informativi, composte da n. 48 cicloposteggi automatizzati per bici tradizionali e n. 12 cicloposteggi automatizzati predisposti per accogliere bici a pedalata assistita, e con l'installazione di n. 100 rastrelliere tradizionali per accogliere le bici private.

BIKE SHARING

MOBILITA'
URBANA
SOSTENIBILE

SHARING
MOBILITY

BIKE
SHARING

art. 1 lettera c
Contratto di servizio

Le aree di sosta riservate alla sharing mobility, previste nel progetto saranno localizzate presso:

- **Terrazza della Repubblica**, situata presso l'area di parcheggio esistente, servita dal TPL e posta lungo l'asse attrattore del traffico nord-sud, nei pressi del confine con Lido di Camaiore e all'estremità nord della passeggiata a mare;
- **Piazza Dante** (2 postazioni), situata presso l'area di parcheggio esistente, servita dal TPL e posta nelle immediate vicinanze della Stazione Ferroviaria centrale;
- **Piazza D'Azeglio**, situata presso l'area di parcheggio esistente, servita dal TPL e posta lungo l'asse attrattore del traffico nord-sud, all'estremità sud della passeggiata;
- **Piazza Nieri e Paolini**, situata presso l'ampia area di parcheggio esistente, servita dal TPL e posta nei pressi del Municipio, principale attrattore del traffico.
- **Piazza Cavour** - via Zanardelli, situata presso l'ampia area di parcheggio esistente, servita dal TPL e posta nei pressi del Mercato centrale, attrattore del traffico.

Presso n. 4 di queste aree, attraverso fondi propri slegati da questo progetto, ENEL posizionerà entro la fine del 2019 infrastrutture di ricarica dei veicoli elettrici privati.

MO.VER. provvederà alla gestione e manutenzione del servizio e, con apposita procedura, alla selezione sia dell'operatore economico che fornirà il servizio di bike sharing, sia dell'operatore economico che fornirà le rastrelliere per bici private.

Gli utenti potranno accedere al servizio di bike sharing in varie modalità:

- direttamente attraverso la app della società di gestione, oppure
- acquistando una card apposita presso una rete di rivenditori distribuiti nel territorio cittadino, già convenzionati con MO.VER. SpA per la vendita di titoli di sosta.

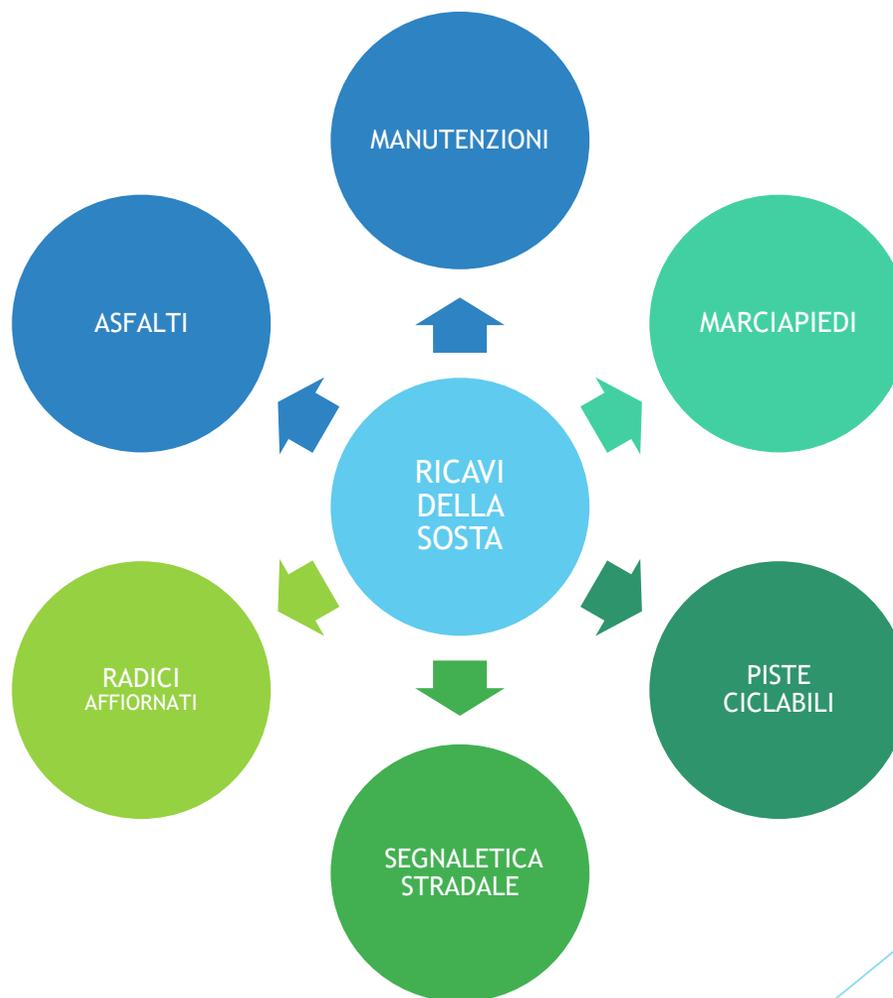
Nel progetto presentato al Ministero è prevista una sinergia tra la MO.VER. SpA e la società partecipata dal Comune di Pisa Pisamo SpA al fine di attuare una integrazione tra il sistema di bike sharing attualmente in uso nel territorio pisano e quello che sarà attivato sul territorio di Viareggio. Nel caso in cui il progetto sarà finanziato, saranno applicate politiche tariffarie comuni e sarà possibile utilizzare lo stesso abbonamento per usufruire dei servizi attivi nei due comuni adiacenti.

Durante tutto l'anno si verificano molti interscambi tra i due comuni, con un flusso di studenti viareggini che si recano all'Università di Pisa ed un flusso di cittadini pisani che si recano nel fine settimana e nei mesi estivi nel territorio di Viareggio. Inoltre molti turisti nei mesi estivi visitano le due città. Pertanto si ritiene l'integrazione del servizio tra i due comuni limitrofi un'azione efficace per la diffusione della sharing mobility.

MANUTENZIONI STRADE E MARCIAPIEDI

UN CONTRIBUTO
IN TERMINI DI
MANUTENZIONE
E DECORO
URBANO

Art 1 lettere h-j-k
Contratto di Servizio



LAVORI REALIZZATI NEL 2019

UN CONTRIBUTO
IN TERMINI DI
MANUTENZIONE
E DECORO
URBANO

Art 1 lettere h-j k
Contratto di Servizio



Pista Ciclabile via M. Polo



Piazza Puccini



Marciapiede via M. Polo

RIFACIMENTO MARCIAPIEDI

- Via S. Andrea tratto compreso tra Via Pilo e Corso Garibaldi
- Via Coppino tratto compreso tra Via Trento e Via Menini
- Via S. Francesco fronte Municipio

Per un totale di 750 mq

RIFACIMENTO MANTI STRADALI

- Via S. Francesco (tratto da via Battisti a via IV Novembre)
- Via Marco Polo (tratto da via Fratti a Viale Buonarroti)
- Via Machiavelli (tratto da via IV Novembre a via V. Veneto)

Per un totale di 8.372 mq

RIFACIMENTO PISTE CICLABILI

- Via Marco Polo (tratto tra Via Fratti e Viale Buonarroti)

Per un totale di 980 mq

LAVORI EXTRA BUDGET

UN CONTRIBUTO IN TERMINI DI MANUTENZIONE E DECORO URBANO

Art 1 lettere h-j k Contratto di Servizio

Lavori finanziati con:

- Delibera G.C. n. 372 del 17/11/2017 - Comune di Viareggio;
- Determina n. 1350 del 6/12/2017 - Comune di Viareggio;
- Delibera G.C. n. 265 del 31/08/2018 - Comune di Viareggio;
- Delibera di G.C. n.195 del 31/05/2019 - Comune di Viareggio

Via M. Polo (tratto da viale Buonarroti a via Fratti - marciapiede)

Riqualificazione dei marciapiedi con abbattimento delle barriere architettoniche nel tratto compreso tra via Buonarroti e via Fratti con l'istituzione di divieto di sosta sul marciapiede lato sud e installazione di paletti d'arredo para pedonali.

Piazza Puccini

Riqualificazione di Piazza Puccini i lavori sono iniziati il 11/02/2019. In data 21/06/2019 la D.L. ha sospeso i lavori in attesa della comunicazione Sovraintendenza relativamente alle prescrizioni dei materiali da utilizzare per il completamento della piazza e della pista ciclabile.

A seguito della stessa, i lavori sono stati ripresi in data 25/07/2019, la fine lavori è prevista, salvo condizione meteo, entro il mese di ottobre 2019.

Terrazza della Repubblica (sottoservizi)

Lavori edili di predisposizione per la realizzazione dei sotto servizi utenze per l'illuminazione Pubblica, fibra ottica , energia elettrica e rete telefonica nel tratto tra la fossa dell'Abate e il prolungamento di via Catalani.

Risanamento manti stradali per radici affioranti

- Largo Risorgimento
- Via Zara (tratto via Zara n.40 e Via Machiavelli)
- Viale dei Tigli (tratto da via Savi a via Coppino)
- Via Coppino
- Via Oberdan

LAVORI EXTRA BUDGET

Terrazza della Repubblica

UN CONTRIBUTO IN TERMINI DI MANUTENZIONE E DECORO URBANO

Art 1 lettere h-j k Contratto di Servizio

MOVER, in data 10 Gennaio 2019, ha affidato all'Architetto Stefano Dini, l'incarico per le seguenti attività :

- Fase 1 - Progettazione Definitiva e Progettazione Esecutiva:
- Fase 2 - Direzione Operativa Delle Opere Architettoniche



Con nota in data prot. 21025/2019 MOVER S.p.A. ha trasmesso all'A.C. il progetto definitivo delle opere redatto dall'Arch. Stefano Dini che ha ottenuto a Giugno del 2019 il parere favorevole da parte della Soprintendenza.

A seguito di nuova valutazione e delle nuove indicazioni progettuali della Soprintendenza, l'A.C., con deliberazione di C.C. 36/2019, in sede di approvazione della variazione di bilancio, ha inserito nel PEG 2019 le risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento e con successiva deliberazione di G.C. n. 309/2019 e deliberazione di C.C. n. 42/2019 e n. 45 del 25.09.2019 il progetto è stato inserito nel piano delle OO.PP. comunali e nell'elenco annuale 2019 per un importo complessivo di €. 3.657.000,00. L'intervento rientra di conseguenza nel piano triennale delle OO.PP. 2019 - 2021

L'incarico con l'Architetto Dini è stato da MOVER interrotto e l'intervento di rifacimento della pavimentazione della Terrazza Della Repubblica sarà realizzato direttamente dal Comune attraverso un Gara ad evidenza pubblica.

ELIMINAZIONI BARRIERE ARCHITETTONICHE

UN CONTRIBUTO IN TERMINI DI MANUTENZIONE E DECORO URBANO

Art 1 lettere h-j k
Contratto di Servizio

Uno degli aspetti prioritari degli interventi di manutenzione del territorio ha riguardato le problematiche connesse all'abbattimento delle barriere architettoniche nell'ambito degli spazi pubblici.

Quando si procede alla realizzazione di interventi di riqualificazione dei marciapiedi il dislivello, tra il piano del marciapiede e zone carrabili, salvo giustificate eccezioni, non supera i 15 cm, inoltre vengono abbattuti gli ostacoli fisici che sono fonte di disagio per la mobilità, creando scivoli alle estremità degli isolati in corrispondenza degli attraversamenti pedonali e nei punti dove sono presenti stalli disabili riservati.

All'interno della ZPRU sono presenti circa 400 stalli disabili tra quelli personalizzati e quelli generici

[In tutti gli stalli blu è consentita la sosta gratuita con esposizione del contrassegno sull'autovettura.](#)



Via Coppino

MANUTENZIONE STRADALE, SEMAFORICA E LAVORI SEGNALETICA

UN CONTRIBUTO IN TERMINI DI MANUTENZIONE E DECORO URBANO

Art 1 lettere h-j k
contratto di Servizio

RIPRISTINO DELLE BUCHE STRADALI E DEI DISSESTI SUI MARCIAPIEDI

Interventi effettuati in varie strade del territorio comunale di Viareggio, per un totale di n. **385** richieste per il ripristino di buche, dissesti sui marciapiedi e ripristino tombini, soffioni e caditoie.

RIPRISTINO DELLA RETE FOGNARIA BIANCA

Interventi effettuati in varie strade del territorio comunale di Viareggio, di ripristino tratti fognatura bianca e di n. **7** interventi di auto-spurgo.

MANUTENZIONE IMPIANTI SEMAFORICI

Interventi di manutenzione effettuati in varie strade del territorio comunale di Viareggio, per un totale di n. **36** interventi relativi alla manutenzione di impianti semaforici.

SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE (al 30/09/2019)

Interventi effettuati in varie strade del territorio comunale di Viareggio, per un totale di:
Km 63,52 strisce orizzontali;
n. **219** nuovi cartelli;
mq. **7.798,00** attraversamenti pedonali, triangoli con scritta “dare la precedenza”, fasce di arresto, varie scritte, zebraure;



Piazza Nieri e Paolini

LAVORI IN CORSO O DA ESEGUIRE ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019

UN CONTRIBUTO IN TERMINI DI MANUTENZIONE E DECORO URBANO

Art 1 lettere h-j k
Contratto di Servizio

RIFACIMENTO MARCIAPIEDI

- Via Machiavelli (tratto compreso tra via V. Veneto e via Burlamacchi)
- Via della Gronda (tratto compreso tra via Bartoletti e via della Gronda14 lato mare)
- Viale Marconi a Torre del Lago Puccini (ripristini autobloccanti)

RIFACIMENTO MANTI STRADALI

- Via Santa Maria Goretti dietro la coop (parallela alla superstrada);
- Via Santa Maria Goretti tratto da superstrada alla Rotonda di Re Carnevale;
- Via Marco Polo tratto da via Aurelia Nord a Via S. D'Acquisto;
- Via Cei e prolungamento nel tratto compreso tra via Marco Polo e la rotonda via Aurelia/via Cei;
- Via Pacinotti tratto Via Fratti - Via Cei;
- Via Battisti tratto Vespucci - Mazzini;
- Piazzetta Murri;

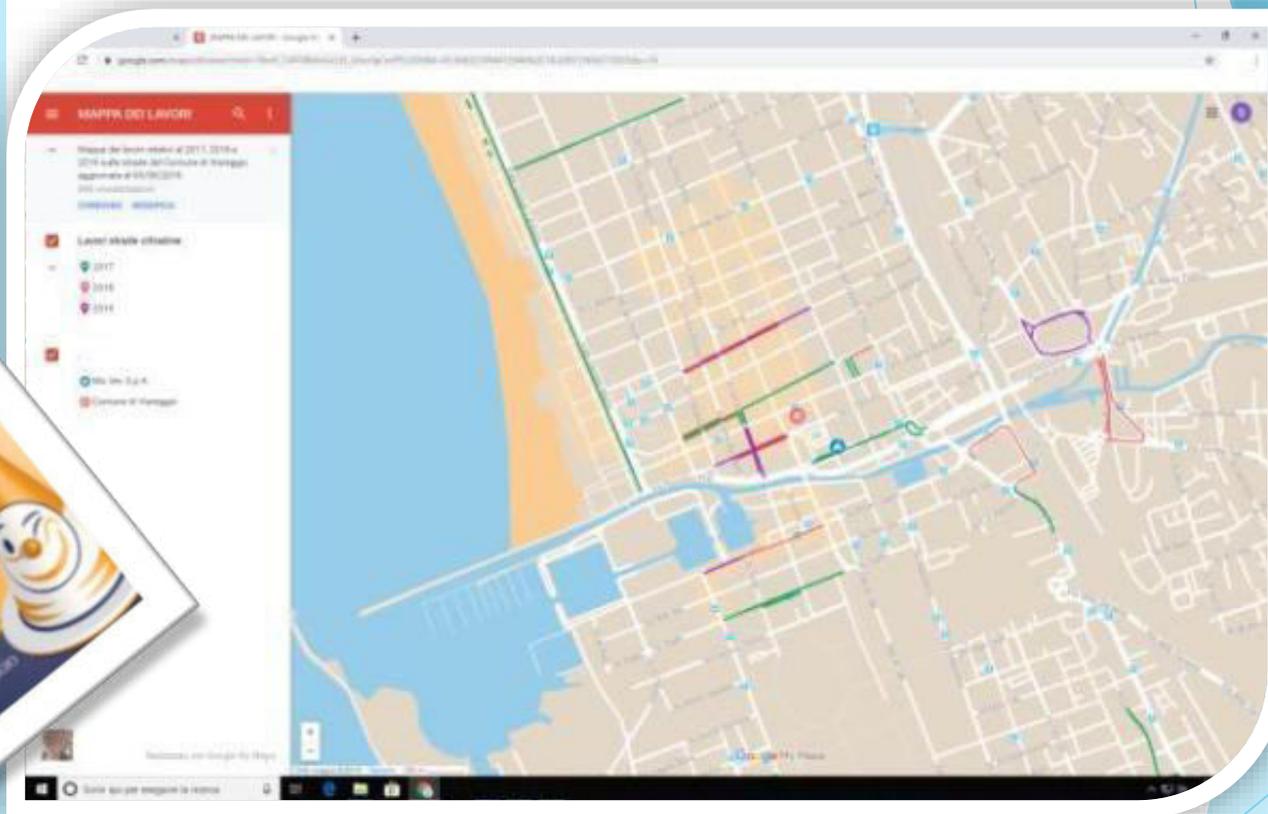
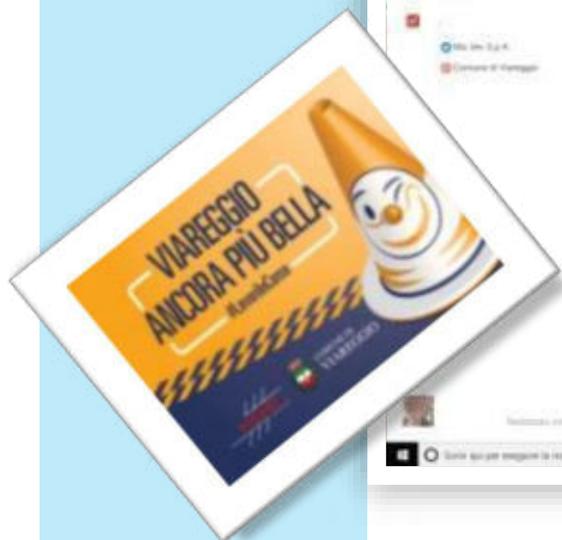
RIFACIMENTO DISSESTI RADICI AFFIORANTI

- Via delle Catene;
- Via Antonini;



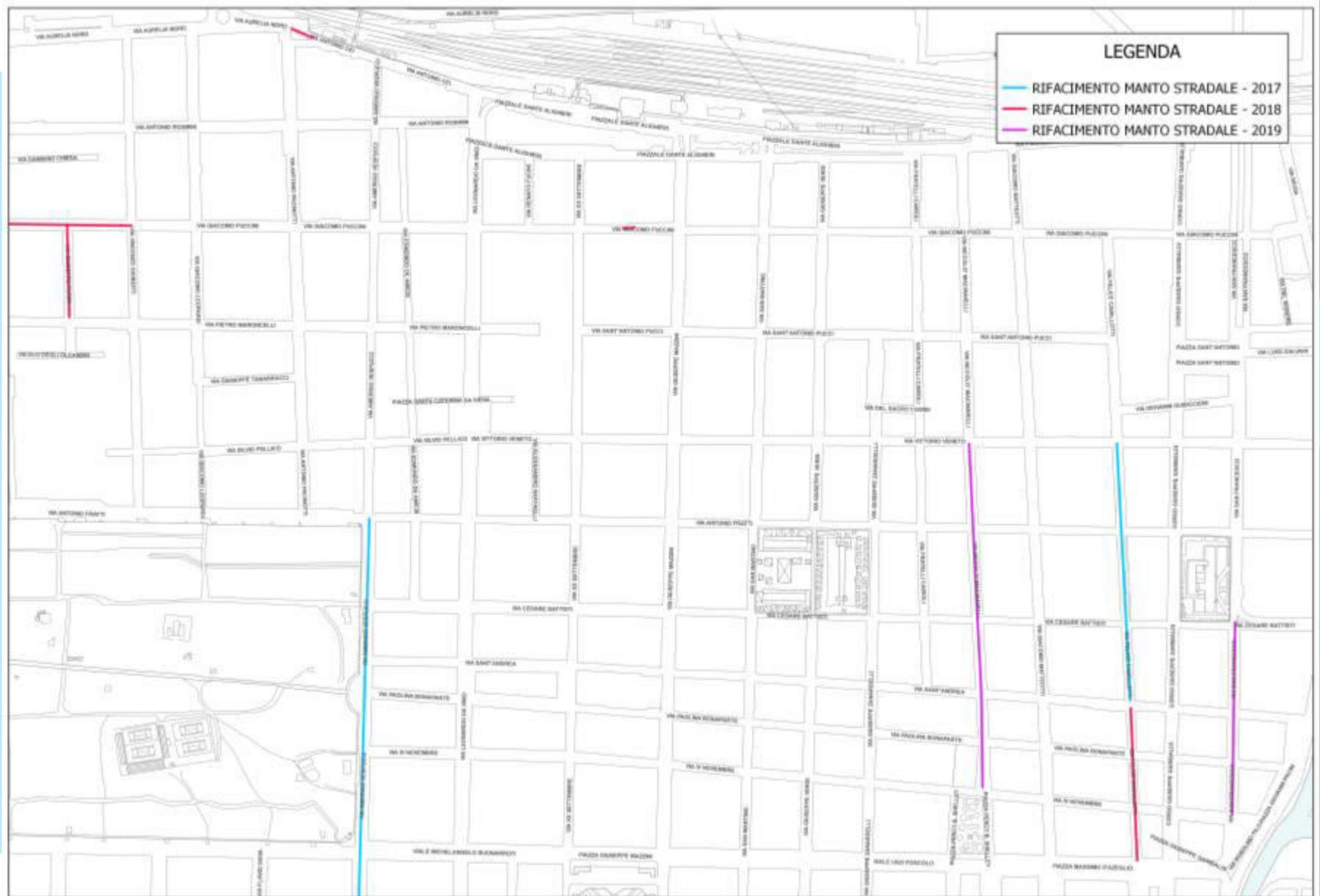
CARTOGRAFIE DEI LAVORI REALIZZATI anni 2017-2018-2019

SIGI

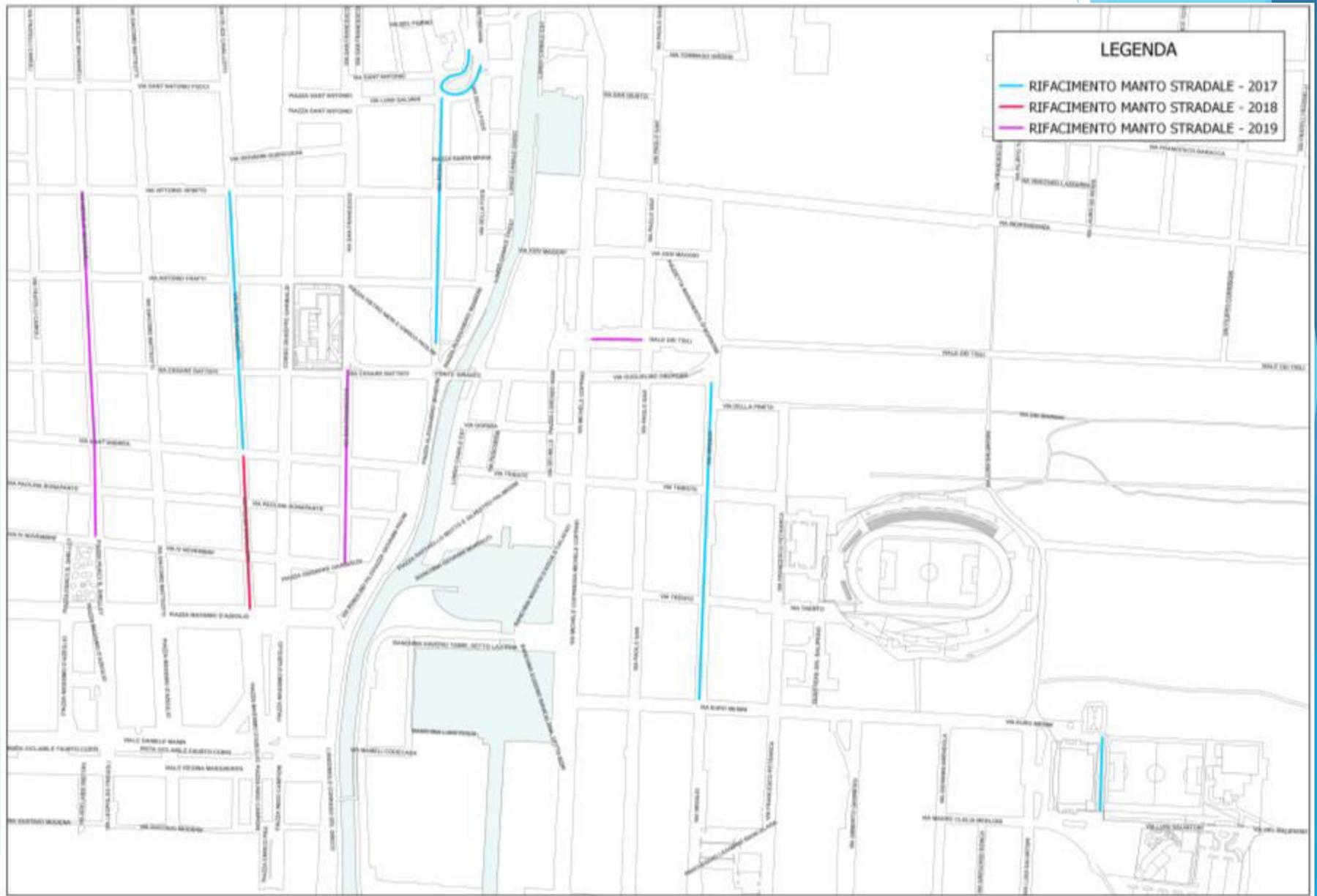


MAPPA INTERATTIVA DEI LAVORI
<https://www.moverspa.it/servizi-online/mappe>

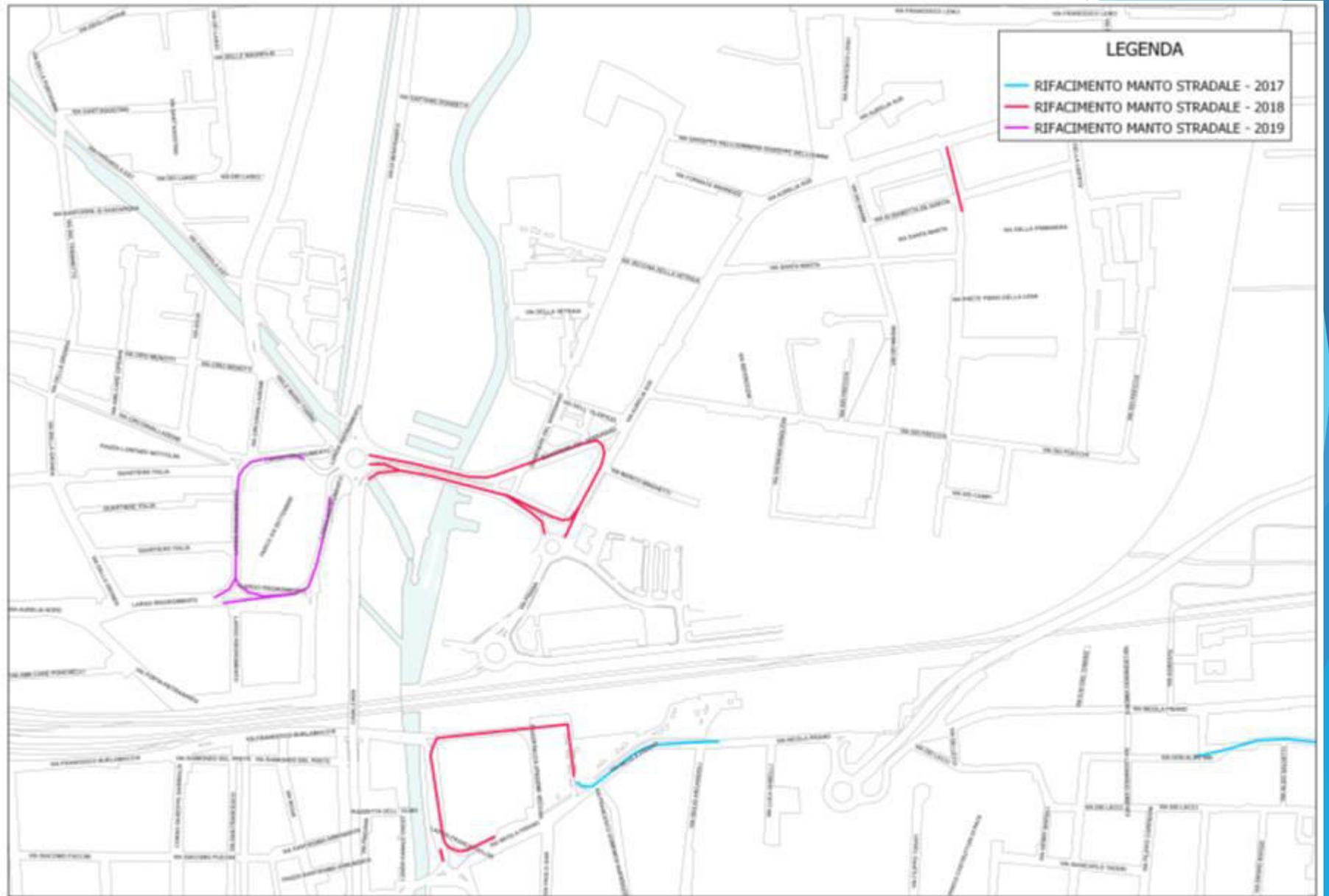
Lavori Realizzati - Rifacimento manti stradali - anni 2017-2018-2019



Lavori Realizzati - Rifacimento manti stradali - anni 2017-2018-2019



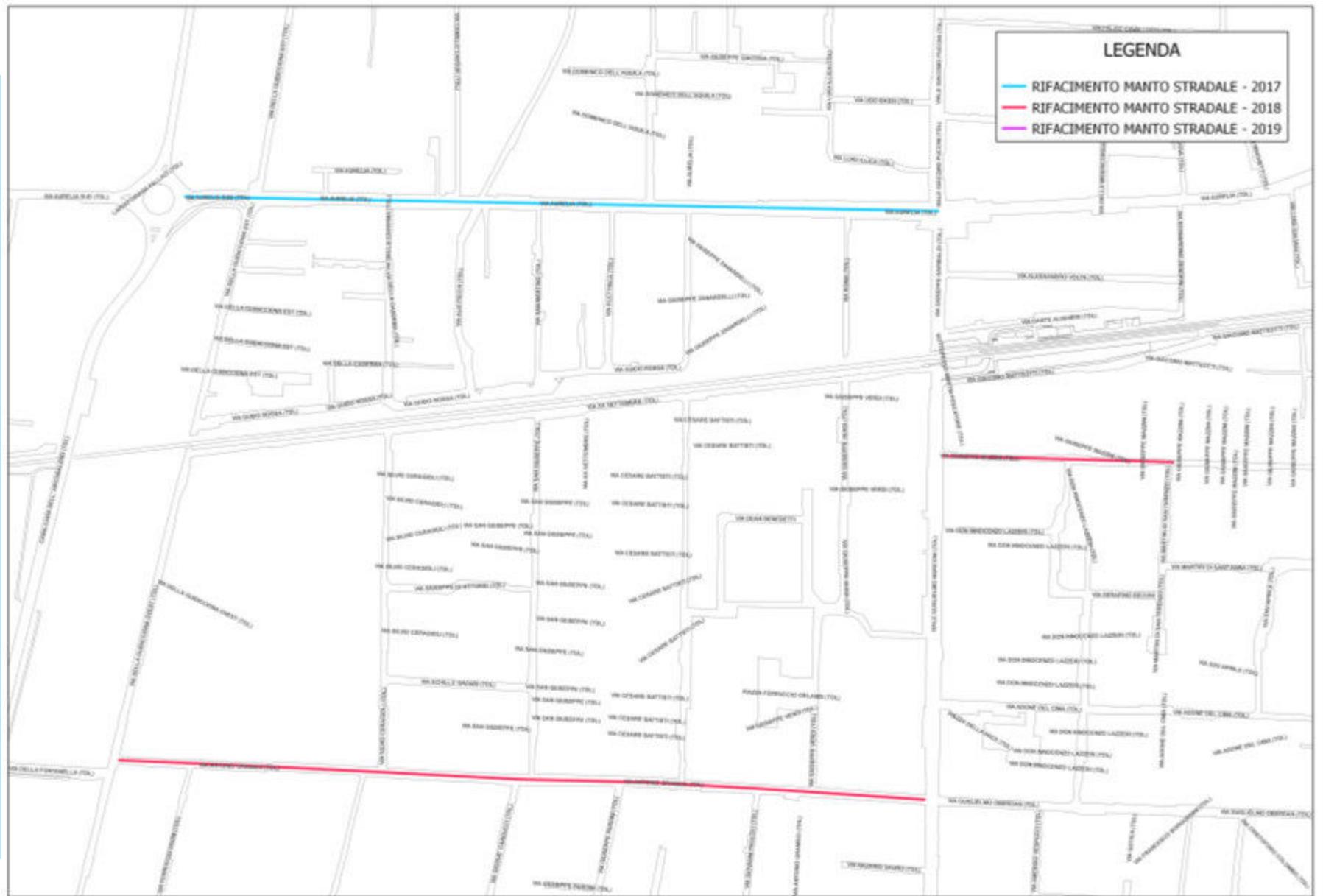
Lavori Realizzati - Rifacimento manti stradali - anni 2017-2018-2019



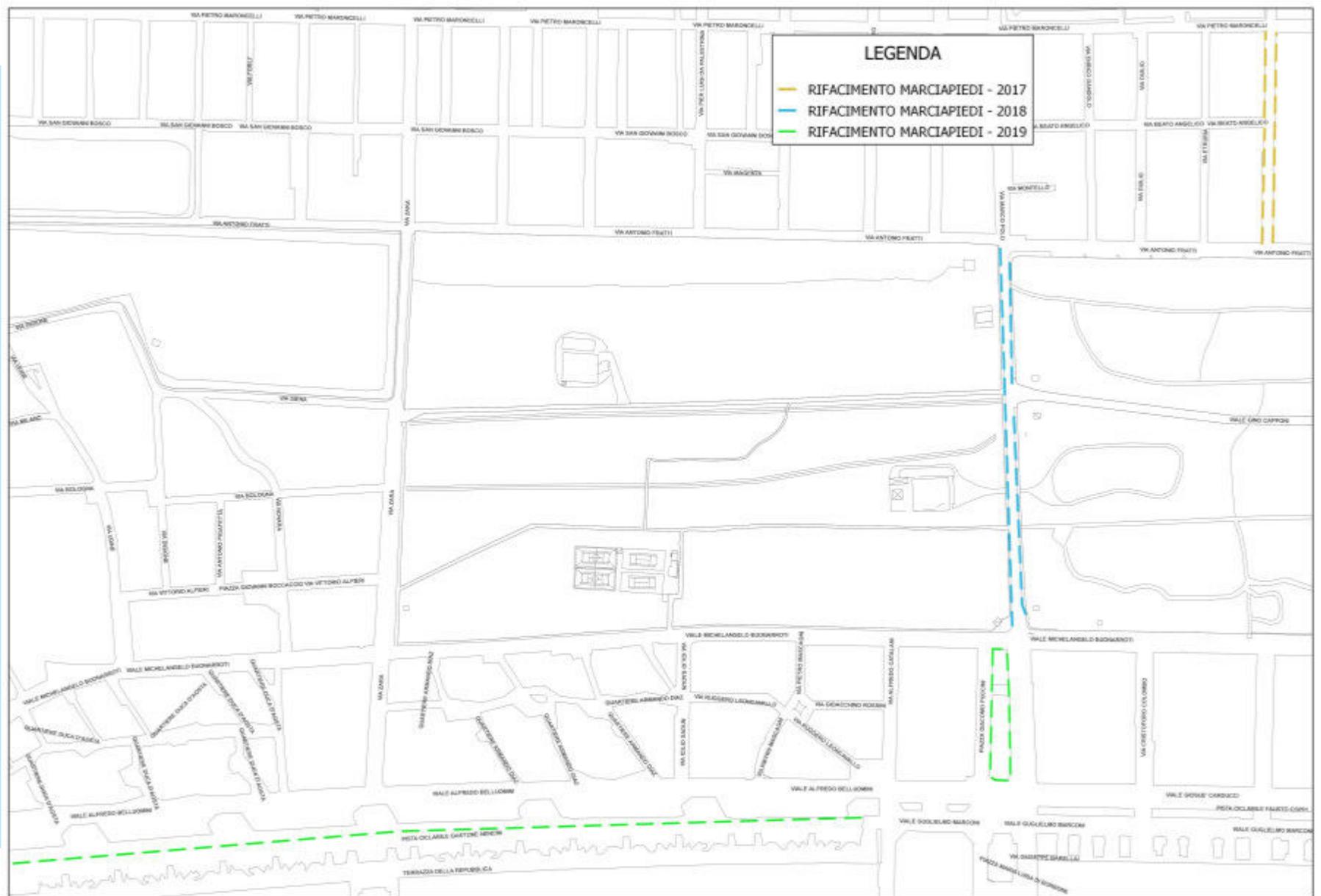
Lavori Realizzati - Rifacimento manti stradali - anni 2017-2018-2019



Lavori Realizzati - Rifacimento manti stradali - anni 2017-2018-2019



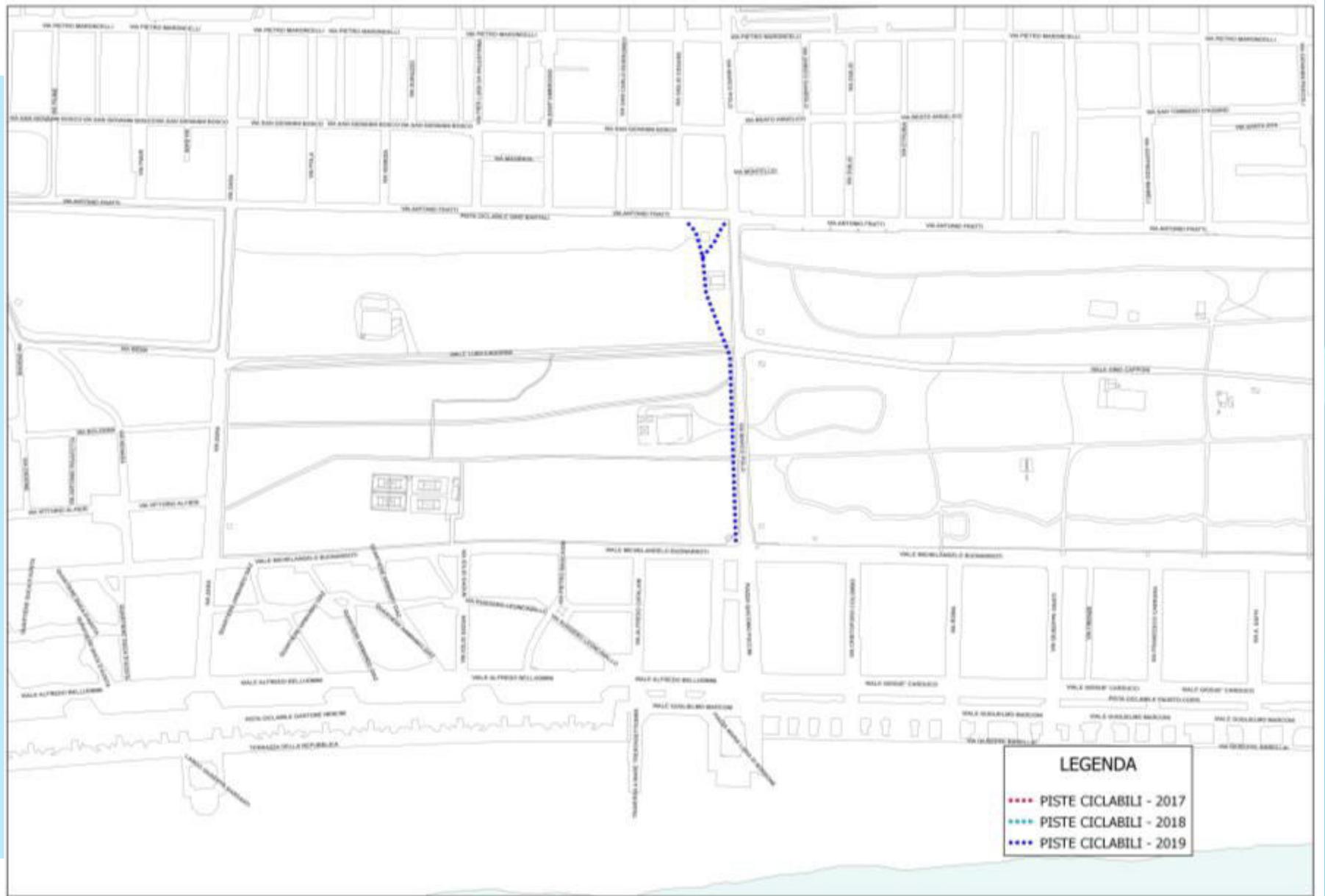
Lavori Realizzati - Rifacimento marciapiedi - anni 2017-2018-2019



Lavori Realizzati - Rifacimento marciapiedi - anni 2017-2018-2019



Lavori Realizzati - Rifacimento piste ciclabili - anni 2017-2018-2019



I PROGETTI PER IL 2020

- **AREA SOSTA CAMPER** - Progetto presentato da *MOVER* ed in corso di approvazione da parte dei competenti organi comunali
- **PISTA CICLABILE VIA FRATTI** - Progetto e verifiche con la Polizia Municipale in corso di elaborazione
- **PISTA CICLABILE TORRE DEL LAGO** - Progetto e verifiche con la Polizia Municipale in corso di elaborazione
- **BIKE SHARING** - Bando per il finanziamento presentato dal comune in collaborazione con *MOVER* al Ministero



MO.VER. SpA - PIANO ECONOMICO 2020-2021-2022

DESCRIZIONE COSTI	2020	2021	2022
COSTO DEL PERSONALE	1.450.000,00	1.455.000,00	1.460.000,00
VESTIARIO	10.000,00	12.000,00	10.000,00
BUONI PASTO	39.000,00	39.000,00	39.000,00
FORMAZIONE	9.000,00	9.000,00	9.000,00
ORGANI SOCIETARI E DI CONTROLLO			
COSTO ORGANI SOCIETARI (DI AMM.NE E DI CONTROLLO)	149.000,00	149.000,00	149.000,00
GESTIONE DELLA SOSTA A PAGAMENTO (ART. 1A CONTRATTO DI SERVIZIO)			
FORNITURA E MANUTENZIONE PARCOMETRI	194.000,00	194.000,00	194.000,00
SCASSETTAMENTO PARCOMETRI E CONTEGGIO MONETE	127.000,00	127.000,00	127.000,00
PIATTAFORMA INFORMATICA GESTIONE SOSTA	20.000,00	20.000,00	20.000,00
AGGI RIVENDITE ESTERNE ABBONAMENTI E GRATTA E SOSTA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
AGGIO COMUNE ORDINARIO	250.000,00	250.000,00	250.000,00
CONCESSIONE DEMANIALE MARITTIMA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
CONTRASSEGNI SOSTA (GRATTA E SOSTA E MOVER PASS)	5.000,00	1.500,00	1.500,00
ACQUISTO E MANUTENZIONE SEGNALETICA ORIZZONTALE VERTICALE	55.000,00	50.000,00	50.000,00
GESTIONE DELLA MOBILITA' CICLABILE (ARTT. "1C" e "1D" DEL CONTRATTO DI SERVIZIO)			
BIKE SHARING RIPARAZIONI E MANUTENZIONI ESTERNE SISTEMA ATTUALE	3.000,00	3.000,00	3.000,00
BIKE SHARING RIPARAZIONI E MANUTENZIONI ESTERNE 6 NUOVE POSTAZIONI	40.000,00	40.000,00	40.000,00
BIKE SHARING NUOVE INSTALLAZIONI 4 POSTAZIONI (amm. 7 anni)	7.300,00	7.300,00	7.300,00
SERVIZIO DI RIMOZIONE BICI	3.000,00	3.000,00	3.000,00
ACQUISTO E POSIZIONAMENTO 2 CONTAINER USATI	3.000,00	0,00	0,00
n. 100 RASTRELLIERE (amm. 7 anni) ACQUISTO NUOVE	1.500,00	1.500,00	1.500,00
GESTIONE RETI DI TRASMISSIONE DATI (ARTT. "1B" DEL CONTRATTO DI SERVIZIO)			
REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE RETI WI FI (amm.to annuo)	8.313,00	8.500,00	8.500,00
COSTI DI NATURA TECNICA			
MANUT RIPARAZIONE HARDWARE AZIENDALE	3.500,00	3.500,00	3.500,00
RINNOVO PC E STAMPANTI AZIENDALI + LETTORI RFID (ammortamento 5 anni)	10.000,00	2.500,00	2.500,00
AUTOMEZZI (MANUTENZIONE E CONSUMI)	4.000,00	4.000,00	4.000,00
SERVIZI DI SORVEGLIANZA LOCALI	4.000,00	4.000,00	4.000,00
MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA LOCALI (ESTINTORI, FILTRI ARIA, etc.)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
ALTRI COSTI COMUNE DI VIAREGGIO			
AGGIO COMUNE STRAORDINARIO	70.838,00	70.838,00	70.838,00
COSTI PER IL GODIMENTO BENI DI TERZI			
LOCAZIONI LOCALI AZIENDALI	51.000,00	51.000,00	51.000,00
LICENZE SOFTWARE	5.000,00	5.000,00	5.000,00
COSTI AMMINISTRATIVI			
SERVIZI ASSISTENZA GARE, PAGHE, CONTABILITA', PRIVACY, SICUREZZA, QUALITA'	90.000,00	90.000,00	90.000,00
SPESE LEGALI	30.000,00	30.000,00	30.000,00
ASSICURAZIONI	17.000,00	17.000,00	17.000,00
COSTI LEGATI AI CONSUMI ED ALLA TASSAZIONE			
CARTOLERIA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
STAMPANTI E COPIE	3.500,00	3.500,00	3.500,00
SERVIZI PULIZIA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
UTENZE TELEFONICHE E TRASM DATI	14.500,00	15.000,00	15.000,00
ENERGIA ELETTRICA - ACQUA	9.000,00	9.000,00	9.000,00
TARI - IMU - ALTRE TASSE	16.000,00	16.000,00	16.000,00
COSTI DI COMUNICAZIONE E SPONSORIZZAZIONI			
SPESE DI COMUNICAZIONE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
SPESE SPONSORIZZAZIONE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
COSTI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA EX ART. 1 CONTRATTO DI SERVIZIO			
INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA AI SENSI DELL'ART. 1	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI	40.000,00	40.000,00	40.000,00
INCARICHI TECNICI LAVORI	50.000,00	50.000,00	50.000,00
INTERVENTI DI MANUTENZ STRAORDINARIA E REALIZZAZIONE DI NUOVE OPERE INERENTI LA VIABILITÀ (ARTT. "1K -1L" DEL CONTRATTO)			
REALIZZAZIONE PARCHEGGIO AL COSCI (ammortamento 30 anni, comp. progettaz)	14.500,00	14.500,00	14.500,00
REALIZZAZIONE AREA CAMPER PISCINE (amm. 30 anni)	4.000,00	4.000,00	4.000,00
COSTI FINANZIARI E DIVERSI			
ONERI FINANZIARI	15.000,00	15.000,00	15.000,00
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	20.000,00	20.000,00	20.000,00
AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI			
AMMORTAMENTI VARI	30.000,00	30.000,00	30.000,00
TOTALE COSTI	4.952.451,00	4.941.138,00	4.944.138,00
DESCRIZIONE RICAVI	2020	2021	2021
RICAVI GESTIONE SOSTA A PAGAMENTO	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
RICAVI PER CONVENZIONE RISCOSSIONE	60.000,00	60.000,00	60.000,00
RICAVI PER CONVENZIONE SIGI CON COMUNE DI VIAREGGIO	19.833,00	0,00	0,00
TOTALE RICAVI	5.079.833,00	5.060.000,00	5.060.000,00
TOTALE COSTI	4.952.451,00	4.941.138,00	4.944.138,00
TOTALE RICAVI	5.079.833,00	5.060.000,00	5.060.000,00
MARGINE OPERATIVO LORDO (EBITDA)	127.382,00	118.862,00	115.862,00
SALDO GESTIONE FINANZIARIA	-	-	-
UTILE ANTE IMPOSTE	127.382,00	118.862,00	115.862,00
IRAP	5.413,74	5.051,64	4.924,14
IRES (27%)	34.393,14	32.092,74	31.282,74
UTILE NETTO	87.575,13	81.717,63	79.655,13

PIANO ECONOMICO 2020 - 2021 - 2022

DETTAGLIO COSTI

COSTO DEL PERSONALE	N	2020	2021	2022
FRONT OFFICE	3	140.000,00	140.000,00	140.000,00
AUSILIARI DEL TRAFFICO	19	800.000,00	805.000,00	810.000,00
AMMINISTRATIVI	3	170.000,00	170.000,00	170.000,00
UFFICIO TECNICO	2	125.000,00	125.000,00	125.000,00
UFFICIO SIGI	3	130.000,00	130.000,00	130.000,00
SANZIONI	2	85.000,00	85.000,00	85.000,00
COSTO DEI SERVIZI PRINCIPALI		2020	2021	2022
PARCOMETRI		194.000,00	194.000,00	194.000,00
SCASSETTAMENTO		127.000,00	127.000,00	127.000,00
LOCAZIONE PER LOCALI AZIENDALI		51.000,00	51.000,00	51.000,00
ACQUISTI E MANUTENZIONI SEGNALETICA ORIZZ. E VERTICALE - PARCHEGGI		50.000,00	50.000,00	50.000,00

PIANO ECONOMICO 2020 - 2021 - 2022

IMPEGNI DI PARTICOLARE RILEVANZA

Tipologia	Costo intervento	2020 (quota ammortamento)	2021 (quota ammortamento)	2022 (quota ammortamento)
REALIZZAZIONE PARCHEGGIO CAMPER AREA PISCINE	120.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
BIKE SHARING NUOVE INSTALLAZIONI (Bando Ministero)	51.100,00	7.300,00	7.300,00	7.300,00
BIKE SHARING RIPARAZIONE MANUTENZIONI	-	40.000,00	40.000,00	40.000,00
N° 100 NUOVE RASTRELLIERE PER BICI	10.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00



Il progetto del nuovo parcheggio per i camper

PIANO ECONOMICO 2020 - 2021 - 2022

LAVORI FINANZIATI CON INTROITI DELLA SOSTA

Le
macro-
aree

LAVORI E MANUTENZIONI	2020	2021	2022
MARCIAPIEDI	600.000,00	600.000,00	600.000,00
ASFALTI	600.000,00	600.000,00	600.000,00
INTRANET - URP	400.000,00	400.000,00	400.000,00
SEGNALETICA ORIZZ.-VERTIC. E SEMAFORICA	300.000,00	300.000,00	300.000,00
INTERVENTI SUL VERDE (SICUREZZA STRADALE)	30.000,00	30.000,00	30.000,00
SPESE PER SICUREZZA	70.000,00	70.000,00	70.000,00

SPESE TECNICHE	2020	2021	2022
PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI	40.000,00	40.000,00	40.000,00
INCARICHI TECNICI	50.000,00	50.000,00	50.000,00

Previsione dei lavori divisi in macro aree che MO.VER riuscirà ad eseguire nel caso in cui le condizioni economiche previste nel presente budget relative agli incassi ed ai costi, saranno rispettate.

NOTE AL DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA'

Variabili Maggiormente Rilevanti

Pur dando atto che i dati inseriti nel piano economico pluriennale sono assunti ex se sulla base di stime che in parte tengono conto delle dinamiche storiche ed in parte degli scenari futuri conosciuti, riteniamo doveroso precisare che vi sono fattori dalla cui variabilità, rispetto ad altri, potrebbero derivare risultati significativamente diversi da quelli previsti nel Piano stesso.

- ▶ relativamente ad uno degli aspetti la cui variabilità di fondo è particolarmente rilevante, dobbiamo evidenziare la “problematica” dell’aggio straordinario per cui si rinvia al Bilancio consuntivo 2018 ed alla relativa Relazione sulla gestione. Trattasi in questo caso di un tema ad oggi sempre in corso di definizione con l’Osl e per quanto di competenza con il Comune di Viareggio, per il quale non sono ad oggi ipotizzabili eventuali soluzioni che vadano nella direzione di ridurre i tempi di pagamento, stante la mancanza di ipotesi conciliative concrete da analizzare e proiettare nel futuro.

Anche in tale circostanza, come pure a fronte di criticità che dovessero insorgere nella gestione di partite creditorie e debitorie aperte nei rapporti con il Comune di Viareggio, la società si attiverà per rimodulare le ipotesi poste alla base del Piano economico sempre nell’ottica del perseguimento degli equilibri di bilancio; il tutto alla luce di eventuali modifiche del contesto di riferimento, valutando il ricorso alle vie giudiziarie piuttosto che appunto una transazione che potrà essere accettata solo in ragione di adeguati vantaggi compensativi a favore di Mo.Ver..

- ▶ Da ultimo si segnala la scadenza del **4 novembre 2019** della Convenzione con il Comune di Viareggio per i servizi relativi alle elaborazioni delle sanzioni al codice della strada, della quale abbiamo tenuto conto nel Piano, in mancanza di rinnovo a condizioni almeno analoghe a quelle attuali, la società **dovrà procedere facendo una ricognizione riorganizzativa del personale ed evidenziare eventuali esuberi e conseguentemente con l’interruzione di rapporti di lavoro dipendente eccedente.**

APPENDICE

Tutti gli atti ed i documenti alla base del presente Piano di Programmazione e delle attività della società sono visionabili sul sito :

www.moverviareggio.it

Documenti principali

- 1 Contratti di servizio
- 2 Convenzioni
- 3 Bilanci e note integrative
- 4 Disciplinare delle sosta
- 5 Lavori realizzati

